

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO*

ANO LETIVO:	2024		
CAMPUS:	Apucarana		
CURSO:	Ciências Contábeis		
GRAU:	Bacharelado		
NOME DA DISCIPLINA:	Laboratório de Práticas em Contabilidade		
SÉRIE/PERÍODO:	3.º ano		
TURMA:	Única	TURNO:	Noturno
CARGA HORÁRIA TOTAL:	60 horas		
CARGA HORÁRIA TEÓRICA:	0 horas		
CARGA HORÁRIA PRÁTICA:	60 horas		
CARGA HORÁRIA EAD:	0 horas		
CARGA HORÁRIA EXTENSÃO:	0 horas		
CARGA HORÁRIA SEMANAL:	2 horas		
OFERTA DA DISCIPLINA:	(x) ANUAL () SEMESTRAL		
DOCENTE	Glaucius André França		
TITULAÇÃO/ÁREA:	Doutor em Ciências Contábeis		

2. EMENTA

Aplicação de técnicas e recursos informatizados de contabilidade. Rotinas operacionais dos setores de empresas comerciais. Elaboração de documentos relacionados com a atividade empresarial. Preparação de demonstrações contábeis e geração de informações para a tomada de decisões. Desenvolvimento de trabalhos práticos na área contábil com utilização de sistemas e *softwares* especializados. Escrituração contábil e fiscal em empresas comerciais, industriais ou prestadoras de serviços.

3. OBJETIVOS

O objetivo da disciplina é compreender a importância e a responsabilidade de se ter um Sistema de Informação confiável para a tomada de decisão. Então, faz-se necessário:

- compreender a importância da elaboração do plano de contas adequado às necessidades da empresa;
- compreender a importância da utilização dos sistemas, em geral, da empresa, para a contabilidade;
- compreender a importância da parametrização dos subsistemas fiscal, de pessoal, de patrimônio, contábil etc., para a contabilidade;

- d. compreender a importância da utilização de planilha eletrônica para auxiliar na interpretação dos dados, gerar informações financeiras, contábil e gerencial, para a tomada de decisão, através da compilação de relatórios.

4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- análise de relatório com a utilização de filtros (simples e/ou avançado);
- elaboração de controles internos em planilhas eletrônicas (financeiro, contábil, fiscal, pessoal, patrimonial etc.);
- elaboração de rotinas de conciliações (bancárias, de clientes, fornecedores, cheques pré-datados, recebimentos de cartão de débito e crédito etc.);
- importação de dados de outros subsistemas para a contabilidade com a utilização de arquivos “txt”, “prn” etc.;
- os benefícios da Tabela Dinâmica para a rotinas empresariais;
- Plano de contas;
- rotinas relacionadas aos departamentos: fiscal, pessoal, patrimonial e a contabilização dos demais gastos mensais de manutenção/estrutura;
- registro do CSP/CMV/CPV;
- provisões em geral;
- emissão dos Livros Fiscais, Diário, Razão etc.;
- relatório da Folha de Pagamento;
- Demonstrações Contábeis em geral com as Notas Explicativas.

5. METODOLOGIA DE ENSINO

O docente irá ministrar as aulas presenciais de forma expositiva e dialogada com os discentes. Faz-se necessária a leitura de livros, capítulo de livros, artigos científicos que contribuam com a ementa, auxiliando o processo de ensino e a elaboração de trabalhos pelos discentes, como apresentação de seminários, discussão de textos, artigos, capítulo de livros etc., em *Power Point*, vídeos ou outras ferramentas, de forma individual ou em grupo, em classe ou extraclasse, em conformidade com as orientações do docente.

Os materiais didáticos (*slides*, textos, artigos, capítulo de livro, lista de exercícios etc.) serão disponibilizados pelo professor no *Moodle* (ou similar), organizados dentro de pastas indicando a aula que se refere, e deverão ser impressos pelos discentes antes do início dos encontros.

Caso os discentes tenham a necessidade de fazer contato com o docente, extraclasse, para tratar de assuntos particulares em relação a disciplina, deverão fazer contato via *WhatsApp* e/ou enviar um *e-mail* (glaucius.franca@unespar.edu.br). Da mesma forma, acompanhem os *e-mails* enviados pelo professor, também extraclasse, permitindo o contato particular ou com a turma, sobre o andamento da disciplina. A entrega das atividades pelos discentes deverão ocorrer em conformidade com as orientações do docente, de forma presencial em sala ou através da postagem no *Moodle* (ou similar), através de *link* a ser disponibilizado pelo professor.

O professor não aceitará a entrega de atividades/trabalhos/provas fora do prazo estipulado previamente, independentemente da justificativa, se realizado de forma individual ou coletiva, em classe ou extraclasse.

6. RECURSOS DIDÁTICOS

Fica a critério do docente a escolha dos recursos a serem utilizados nos encontros (giz, pincel, quadro, *Datashow*, retroprojetor, vídeos e/ou áudios do *Youtube*, cartazes, folhas avulsas, textos, livros, capítulos de livros, artigos científicos, a biblioteca, revistas técnicas, utilização da internet, *smartphone* ou *Laptop*). Ressalta-se que a utilização do *smartphone*, *Laptop*, *internet* etc., somente poderão ser utilizadas em sala com a autorização do professor. Se o discente utilizar os equipamentos/recursos mencionados sem a devida autorização, o docente irá solicitar que o acadêmico guarde o(s) equipamento(s) ou, se não acatar as solicitações, será convidado a se retirar de sala para não prejudicar o andamento pedagógico ou os(as) demais acadêmicos(as). Observem as Normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) na elaboração dos trabalhos acadêmicos, principalmente quanto a utilização de materiais de terceiros, sempre citando adequadamente a fonte, evitando que o discente possa cometer plágio e por esse motivo seja responsabilizado.

7. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

O processo de avaliação do discente, compreende em verificar se os objetivos educacionais estão sendo atingidos. Leva-se em consideração a participação discente nas discussões e nos debates construtivos e oportunos em sala de aula, a realização das atividades (em classe e/ou extraclasse), as apresentações de seminários, as opiniões fundamentadas individuais e/ou coletivas e as provas (individuais e/ou coletivas).

A nota final do bimestre será obtida pelo somatório das atividades desenvolvidas e a nota da prova realizada. O conteúdo da disciplina é acumulativo, então, nos bimestres subsequentes, para a realização das atividades e das avaliações, necessita-se do conhecimento acumulado. Portanto, na prova do Exame Final da disciplina, o conteúdo que poderá ser cobrado, corresponde com o conteúdo trabalhado durante o ano letivo. As datas das avaliações bimestrais estão previamente ajustadas para os dias: 27/05/2024, 12/08/2024, 14/10/2024 e 16/12/2024 e as vistas das avaliações bimestrais ocorrerão respectivamente nos dias 03/06/2024, 19/08/2024, 21/10/2024 e 03/02/2025. O Exame Final deverá ser aplicado no dia 10/02/2025.

Para fins de aprovação, o discente deverá obter frequência mínima de 75% sobre a carga horária (hora/aula) total da disciplina e média final para aprovação igual ou superior a 7,0 (sete) pontos. Não são todas as faltas que permitem o abono, informem-se a respeito das resoluções para compreender quais são os documentos que abonam faltas e os documentos que apenas justificam as faltas.

8. BIBLIOGRAFIA

BÁSICA

IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARION, José Carlos. Contabilidade Comercial. São Paulo: Atlas, 1990.

IUDÍCIBUS, S.; MARTINS, E.; GELBCKE, E.R.; SANTOS, A. Manual de contabilidade societária: aplicável a todas as sociedades de acordo com as normas internacionais e do CPC. São Paulo: Atlas, 2010.

MARIO, José Carlos. Contabilidade Empresarial, São Paulo: Atlas.

COMPLEMENTAR

CARLBERG, Conrad. Gerenciando dados com o Microsoft Excel: os melhores métodos para acessar e analisar dados. São Paulo: Pearson, 2005.

9. APROVAÇÃO DO COLEGIADO

Aprovado em reunião do Colegiado de Curso em:

Dia: _____
 Mês: _____
 Ano: _____
 Ata N°: _____

 Docente

 Coordenação do curso

Obs.: Este roteiro serve como esboço para elaboração e aprovação do Plano de Ensino em reunião de Colegiado. Após aprovação, deverá ser feita a inserção das informações no sistema Siges, conforme orienta o Memorando nº 001/2024-DRA/DE-PROGRAD.

***No momento da inserção do Plano de Ensino no Siges, o item "IDENTIFICAÇÃO" é preenchido automaticamente pelo sistema.**

DIRETORIA DE ENSINO

PLANO DE ENSINO

CAMPUS:	APUCARANA	
CURSO:	CIÊNCIAS CONTÁBEIS	
DISCIPLINA:	DIREITO TRIBUTÁRIO	
SÉRIE:	3º	
TURMA(S):	Única	
ANO LETIVO:	2024	
PROFESSOR:	Andressa Fracaro Cavalheiro	
CARGA-HORÁRIA ANUAL:	Teórica: 60h	Prática: Não tem

1 EMENTA DA DISCIPLINA NO CURSO

Aspectos conceituais do Direito Tributário. Normas gerais de Direito Tributário. Competência Tributária. Receitas Públicas e tributos. Ilícito tributário. Contencioso tributário. Estrutura na legislação tributária e regulamentos tributários específicos.

2 OBJETIVOS DA DISCIPLINA NO CURSO

OBJETIVOS GERAIS: Conduzir o estudante de Ciências Contábeis a uma reflexão sobre o sistema jurídico tributário brasileiro e sua realidade, oportunizando aos discentes, aprendizagens de caráter conceitual (aquisição e atualização de informações, esclarecimento de dúvidas, elaboração de sínteses), procedimental e atitudinal, objetivando possibilitar aos discente uma visão teórica e, sempre que possível prática, dos institutos que compõem a disciplina, estimulando o desenvolvimento do pensamento estratégico, crítico e ético sobre o uso destes no âmbito das ciências contábeis.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: (1) aprender os conteúdos fundamentais dos institutos apresentados na disciplina; 2) Desenvolver o raciocínio para a adequada aplicação dos conceitos aprendidos quando do exercício de sua profissão; e, 3) desenvolver espírito crítico sobre os institutos apresentados;

3 PROGRAMA DA DISCIPLINA

1 INTRODUÇÃO À DISCIPLINA

1.1 Conceito, natureza e autonomia

2 PRINCÍPIOS DO DIREITO TRIBUTÁRIO

DIRETORIA DE ENSINO

2.1 Normas gerais do Direito Tributário

3 COMPETÊNCIA TRIBUTÁRIA

3.1 Poder de tributar

4 O DIREITO TRIBUTÁRIO E AS RECEITAS PÚBLICAS

5 IMUNIDADES TRIBUTÁRIAS

6 CLASSIFICAÇÃO DOS TRIBUTOS

6.1 Tributos Federais

6.2 Tributos Estaduais

6.3 Tributos Municipais

7 ILÍCITO TRIBUTÁRIO

7.1 Responsabilidade tributária

8 CONTENCIOSO TRIBUTÁRIO

8.1 Crédito tributário

9 ESTRUTURA DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

10 REGULAMENTOS TRIBUTÁRIOS ESPECÍFICOS

11 ESTUDOS INDEPENDENTES: temas afins escolhidos pelos acadêmicos para pesquisa e diálogo.

4 METODOLOGIA DE TRABALHO DO PROFESSOR NA DISCIPLINA

Aulas expositivas-dialogadas, objetivando apresentar as principais conceitos e propostas teóricas relativas ao ementário. A participação dos estudantes nas aulas será estimulada por meio de questionamentos e apontamentos críticos. Também será utilizado, sempre que possível, o método da sala de aula invertida, a fim de que haja interação e debate entre os estudantes, de modo a propiciar-lhes papel ativo na aprendizagem. Como recursos didáticos serão utilizados quadro branco, slides (power point), materiais digitais e plataformas de streaming.

5 AVALIAÇÃO DA DISCIPLINA NO CURSO

A Avaliação será fruto de um processo contínuo que terá como principais enfoques o desenvolvimento de atividades para fixação de conteúdo que, somadas, poderão atingir 2,0 (dois pontos). Além das atividades para fixação de conteúdo, os acadêmicos serão submetidos a uma avaliação bimestral que valerá 8,0 (oito) pontos. Ao final, o acadêmico poderá atingir a pontuação máxima de 10,0 (dez) pontos, caso tenha obtido pontuação máxima na avaliação das atividades para fixação e avaliação bimestral. A avaliação bimestral poderá ser feita por meio de prova escrita do tipo objetiva, subjetiva ou mista, ou sob a forma de seminário.

6 BIBLIOGRAFIA BÁSICA DA DISCIPLINA

DIRETORIA DE ENSINO

BALEIRO, Aliomar. Direito tributário brasileiro. 13. ed. Rio de Janeiro: Forense, 2015;
CARRAZA, Roque Antonio. Curso de direito constitucional tributário. 30. ed. São Paulo: Malheiros, 2015;
CARVALHO, Paulo de Barros. Curso de direito tributário. 28. ed. São Paulo: Saraiva, 2017.

7 BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR DA DISCIPLINA

CAREIRA, Tatiana Scaranello. **Diálogos sobre o Direito Tributário e Financeiro**. 2 ed. Juspodivm, 2021.
CASSONE, Vittorio. **Direito Tributário**. 27 ed. São Paulo: Atlas, 2017.
COSTA, Regina Helena. **Código Tributário Nacional comentado em sua moldura constitucional**. São Paulo: Forense, 2021.
HARADA, Kiyoshi; HARADA, Marccelo Kyioshi. **Código Tributário Nacional comentado artigo por artigo**. 5 ed. Riedel, 2021.
Machado, Hugo de Brito. **Curso de Direito Tributário**. 38 ed. São Paulo: Malheiros, 2017.
MARTINS, Sergio Pinto. **Manual de Direito Tributário**. 16 ed. São Paulo: Saraiva, 2017.
PISCITELLI, Thatiane. **Direito Financeiro**. 7 ed. São Paulo: Atlas, 2021.
SABBAG, Eduardo. **Direito Tributário Essencial**. 8 ed. Método, 2021.

Obs.: Outras referências poderão ser acrescentadas ao longo da disciplina, tendo em vista o desenvolvimento dos conteúdos e as necessidades dos acadêmicos.


Professor(a) da
disciplina

Coordenador do Colegiado(a) do
Curso

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO*

ANO LETIVO:	2024				
CAMPUS:	Apucarana				
CURSO:	Ciências Contábeis				
GRAU:	Bacharel				
NOME DA DISCIPLINA:	Contabilidade Aplicada ao Setor Público				
SÉRIE/PERÍODO:	Terceiro				
TURMA:	Ciências Contábeis	TURNO:	Noturno		
CARGA HOR. TOTAL:	144	TEÓRICA:	144	PRÁTICA:	-
CARGA HOR. SEMANAL:	4				
CARGA HOR. SEMIPRESENCIAL:	-				
OFERTA DA DISCIPLINA:	-				
DOCENTE:	Lucineia Chiarelli				
TITULAÇÃO/ÁREA:	Doutora/ Educação Políticas Públicas				

2. EMENTA

Estrutura conceitual da contabilidade aplicada ao setor público. Planejamento e orçamento público. Patrimônio público. Plano de contas aplicado ao setor público e escrituração contábil. Demonstrações contábeis do setor público. Lei de Responsabilidade Fiscal. Licitações. Controle interno.

3. OBJETIVOS

Capacitar os discentes a técnicas de pesquisa e normas em contabilidade pública e orçamento obedecendo aos parâmetros do Comitê de Pronunciamento Contábeis, da Secretaria do Tesouro Nacional e do Conselho Federal de Contabilidade.

4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

INTRODUÇÃO

- Contextualização
- Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP)
- Aspectos Orçamentário, Patrimonial e Fiscal da Contabilidade Aplicada Ao Setor Público
- Implantação das inovações na Contabilidade Aplicada Ao Setor Público
- Características Qualitativas da informação contábil
- Restrições acerca da informação incluída nas demonstrações contábeis
- Critérios gerais de evidenciação nas demonstrações contábeis

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ORÇAMENTÁRIOS

- Introdução
- Princípios Orçamentários
- Receita Orçamentária:
 - Conceito, Classificações, Registro, Etapas e Procedimentos contábeis
 - Relacionamento do regime orçamentário com o regime contábil
- Despesa Orçamentária:
 - Conceito, Classificações, Etapas e Procedimentos Contábeis
 - Créditos orçamentários iniciais e adicionais
 - Restos a Pagar
 - Despesas de Exercícios Anteriores
- Fonte/Destinação De Recursos:
 - Conceito
 - Utilização da Fonte/Destinação de Recursos

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS

- Elementos das Demonstrações Contábeis:
- Mensuração de Ativos e Passivos
- Estoques:
- Ativo Imobilizado:
- Ativo Intangível:
- Redução ao Valor Recuperável:
- Propriedade para Investimento:
- Receita de Transação Sem Contraprestação:
- Receita De Transação Com Contraprestação:
- Custos de Empréstimos :
- Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes : Definições, Provisões, Passivos e Ativos Contingentes
- Reflexo Patrimonial das Despesas de Exercícios Anteriores - DEA

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ESPECÍFICOS

- FUNDEB:
- Concessões de Serviços Públicos:
- Operação De Crédito:
- Regime Próprio De Previdência Social (RPPS)
- Dívida Ativa
- Precatórios em Regime Especial
- Consórcios Públicos:

PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO - PCASP

- Introdução
- Aspectos Gerais: Conceito, Objetivos, Conta Contábil, Competência, Alcance, Prazo para implantação
- Estrutura: Natureza da Informação Contábil, Código da conta, Atributos da conta, Crédito Empenhado em Liquidação, Regras de integridade.

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO - DCASP

- Introdução:
 - Alcance, Definições, Propósito, Responsabilidade.
- Introdução, Elaboração, Notas Explicativas, Estrutura, Definições de cada uma das seguintes demonstrações:
 - Balanço Orçamentário - BO:
 - Balanço Financeiro - BF:

- Balanço Patrimonial - BP:
- Demonstração das Variações Patrimoniais - DVP:
- Demonstração dos Fluxos de Caixa - DFC:
- Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido- DMPL:
- Notas Explicativas às DCASP
 - Definição
 - Estrutura

CONSOLIDAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL - LRF

- Infrações, Sanções e Penalidades
- Objetivos
- Planejamento
 - Plano Plurianual - PPA,
 - Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, Anexo de Metas Fiscais, Anexo de Riscos Fiscais,
 - Lei Orçamentária Anual - LOA,
 - Execução orçamentária e cumprimento das metas,
- Receita Pública e Despesa Pública
- Limite de gasto com educação e saúde – Emendas Constitucionais
- Dívida e endividamento público
 - A LRF e a dívida pública, Limites da dívida pública e das Operações de Crédito,
 - A REGRA DE OURO e as empresas estatais não dependentes,
 - Operações de Crédito, contratação, Limites para contratação, Operações vedadas,
 - Antecipação de Receita Orçamentária - ARO'S,
 - Garantia e Contragarantia,
 - Restos a Pagar,
 - Resultado Primário e Resultado Nominal,
- GESTÃO PATRIMONIAL
- LICITAÇÕES
 - Lei Nº 8.666/1993
 - Princípios
 - Etapas
- CONTROLE INTERNO
 - O papel do controle interno
 - Normatização
 - Sistema de Controle Interno

5. METODOLOGIA DE ENSINO

- Apresentação de cada tema do conteúdo.
- Demonstração de exemplos, modelos, exercícios e solução de exercícios.
- Uso de computador e projetor multimídia para apresentação de planilhas eletrônicas e Relatórios.

- Utilização de planilhas e relatórios em aulas práticas em Laboratório de Informática
- Disponibilização de arquivos eletrônicos com modelos, exemplos, exercícios e solução de exercícios

6. RECURSOS DIDÁTICOS

- Quadro de giz
- Computador/Notebook
- Projetor de multimídia - data show
- Laboratório de Informática e/ou notebook
- Celulares do professor e dos alunos

7. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

- Participação nas discussões/debates
- Produção de apontamentos/anotações das aulas pelos alunos
- Aplicação de Testes
- Trabalhos e exercícios individuais e em grupo
- Aplicação de Provas Bimestrais

8. BIBLIOGRAFIA

BÁSICA

- ✓ BEZERRA FILHO, João Eudes. **Contabilidade aplicada ao setor público**: abordagem simples e objetiva. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2015.
- ✓ KOHAMA, Heilio. **Contabilidade pública: teoria e prática**. 15 ed. São Paulo: Atlas, 2016.
- ✓ LIMA, Diana Vaz de; CASTRO, Róbison Gonçalves de. **Contabilidade pública: integrando união, estados e municípios (Siafi e Siafem)**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2007.

COMPLEMENTAR

- ✓ BRASIL. Ministério da Fazenda. Secretaria do Tesouro Nacional. Manual técnico de contabilidade aplicada ao setor público: aplicado à União, aos Estados, ao Distrito Federal e aos Municípios. 9. ed. Brasília, DF: Tesouro Nacional, 2019.
- ✓ ARAÚJO, Inaldo da Paixão Santos; ARRUDA, Daniel Gomes; BARRETTO, Pedro Humberto Teixeira. **O essencial da contabilidade pública**: teoria e exercícios de concursos públicos resolvidos. São Paulo: Saraiva, 2009. 328 p., il. ISBN 9788502078871.
- ✓ BRASIL. Constituição (1988). **Constituição Federativa da República Federativa do Brasil**. Promulgada em 05 de outubro de 1988. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm>. Acesso em: 05 out. 2017
- ✓ _____. **Lei Complementar n.º 101, de 4 de maio e 2000**. Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras

providências. Disponível em: < http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/LCP/Lcp101.htm>. Acesso em: 09 out. 2017.

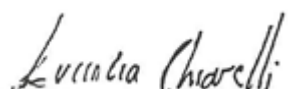
- ✓ _____. **Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964.** Estatui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/LEIS/L4320.htm>. Acesso em: 09 out. 2017.
- ✓ _____. Ministério da Fazenda. Secretaria do Tesouro Nacional. **Manual técnico de contabilidade aplicada ao setor público:** aplicado à União, aos Estados, ao Distrito Federal e aos Municípios. 7. ed. Brasília, DF: Tesouro Nacional, 2017. 416 p. Disponível em: <<http://www.tesouro.fazenda.gov.br/documents/10180/456785/MCASP+7%C2%AA%20edi%C3%A7%C3%A3o+Vers%C3%A3o+Final.pdf/6e874adb-44d7-490c-8967-b0acd3923f6d>>. Acesso em: 09 out. 2017.
- ✓ _____. Ministério da Fazenda. Secretaria do Tesouro Nacional. **Portaria Conjunta STN/SOF Nº 02, de 22 de dezembro de 2016.** Aprova a Parte I - Procedimentos Contábeis Orçamentários da 7ª edição do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP). Disponível em: <<http://www.bsgestaopublica.com.br/index.php/portariaconjuntastnmfsofmpdg2>>. Acesso em: 09 out. 2017.
- ✓ _____. Ministério da Fazenda. Secretaria do Tesouro Nacional. **Portaria STN Nº 840, de 21 de dezembro de 2016.** Aprova as Partes Geral, II – Procedimentos Contábeis Patrimoniais, III – Procedimentos Contábeis Específicos, IV – Plano de Contas Aplicado ao Setor Público e V – Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público da 7ª edição do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP). Disponível em <http://www.bsgestaopublica.com.br/index.php/portariastn840>> Acesso em: 09 out. 2017.
- ✓ LIMA, Severino Cesário de; DINIZ, Josedilton Alves. **Contabilidade pública:** análise financeira governamental. São Paulo: Atlas, 2016. 576 p. ISBN 9788597008234.
- ✓ MOTA, Francisco Glauber Lima. **Contabilidade aplicada ao setor público.** Brasília: Gestão Pública, 2009. 654 p. ISBN 9788590673715.
- ✓ SILVA, Lino Martins da. **Contabilidade governamental:** um enfoque administrativo da nova contabilidade pública. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2011. 400p. ISBN 9788522461639.

9. APROVAÇÃO DO COLEGIADO

Aprovado em reunião do Colegiado de Curso em:

Dia: _____
 Mês: _____
 Ano: 2024

Ata Nº: _____

_____
Docente_____
Coordenação do curso

Obs.: Este roteiro serve como esboço para elaboração e aprovação do Plano de Ensino em reunião de Colegiado. Após aprovação, deverá ser feita a inserção das informações no sistema Siges, conforme orienta o Memorando nº 001/2022-DRA/DE-PROGRAD.

***No momento da inserção do Plano de Ensino no Siges, o item "IDENTIFICAÇÃO" é preenchido automaticamente pelo sistema.**



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ

CAMPUS DE APUCARANA

Credenciada pelo Decreto nº 9.538 de 05/12/2013, publicado no D.O.E. de 05/12/2013
Recredenciada pelo Decreto nº 2.374 de 14/08/2019, publicado no D.O.E. de 14/08/2019

Av. Minas Gerais, 5021 - Vila Nova - CEP: 86.813-250 - Fone: (43)3420-5700
Apucarana - Paraná
<http://apucarana.unespar.edu.br>

Ano Letivo: 2024

Campus: APUCARANA

Curso: CIÊNCIAS CONTÁBEIS / BACHARELADO (2019 - 2022)

Grau: Bacharelado

Disciplina: Laboratório de Práticas em Finanças e Projetos

Série / Período: 3ª Série

Turma: A

Turno: Noite

Carga Hor. Total: 60

Teórica: 30

Prática: 30

Carga Hor. Semanal: 4

Carga Hor. 0

Carga Hor. Extensão: 0

Oferta da Disciplina: Anual

Docente: ALEX FAVERZANI

Titulação/Área: Mestrado

EMENTA

Planejamento financeiro. O processo de elaboração e análise de viabilidade de projetos. Estrutura e fases do projeto. Aspectos normativos e metodológicos na elaboração de projetos. Estudo de mercado e as variáveis relevantes. Projeção dos investimentos e fontes de recursos. Análise de incertezas e riscos. Plano de negócios. Análise de investimentos.

OBJETIVOS

Agregar, juntamente com os participantes da disciplina, um conjunto de conceitos e instrumentos necessários e suficientes para caracterizar a função financeira no âmbito de uma empresa e seu relacionamento com o mercado. Possibilitar ao acadêmico a compressão, por meio de uma análise abrangente, como pode ocorrer o sucesso e o fracasso em finanças de maneira prática.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Análise de balanço; Análise de DRE;
Análise de Ativo e Passivo Circulante e permanente;
Capital de Giro; Análises de valores Operacionais;
Análises de valores Líquidos;
Revisão dos indicadores PME, PMRV, PMP, ROI, ROE, LAJIR e custo de capital próprio;
Custo ponderado do capital (WACC);
Custo Ponderado do capital com IR;
Desenvolver e analisar horizontalmente um ativo;
Desenvolver e analisar verticalmente um ativo;
Análise de risco; Análise de retorno; Avaliação de empresas;
Modelo CAPM; Modelo Asset Price Lucas; Teorema de MM.

METODOLOGIA DE ENSINO

Aulas expositivas com conteúdo transmitido através do quadro negro e slides e outras atividades que se encaixem na contextualização das metodologias ativas.

RECURSOS DIDÁTICOS

Quadro negro, projetor, textos, artigos e vídeos relacionados às temáticas que serão abordadas.

CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO

A nota bimestral é composta pela média aritmética simples entre a nota da avaliação bimestral, até 10,0 pontos, e a nota da atividade avaliativa bimestral, até 10,0 pontos.

BIBLIOGRAFIA

Bibliografia Básica: BRUNI, A. L.; FAMÁ, R. Avaliação de investimento: com modelagem no excel. São Paulo: Atlas, 2008.
BUARQUE, Cristovam. Avaliação Econômica de Projetos: Uma apresentação didática. Rio de Janeiro: Campus, 1984.



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ

CAMPUS DE APUCARANA

Credenciada pelo Decreto nº 9.538 de 05/12/2013, publicado no D.O.E. de 05/12/2013
Recredenciada pelo Decreto nº 2.374 de 14/08/2019, publicado no D.O.E. de 14/08/2019

Av. Minas Gerais, 5021 - Vila Nova - CEP: 86.813-250 - Fone: (43)3420-5700
Apucarana - Paraná

<http://apucarana.unespar.edu.br>

CASAROTTO FILHO, Nelson. Elaboração de projetos empresariais: análise estratégica, estudo de viabilidade e plano de negócio. São Paulo: Atlas, 2011.

KOPITTKE, Bruno Hartmut. Análise de investimentos: matemática financeira, engenharia econômica, tomada de decisão, estratégia empresarial. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

WOILER, Samsão & MATHIAS, Washington F. Projetos planejamento, elaboração e análise. São Paulo: Atlas, 1989.

Bibliografia Complementar: HORNGREN, Charles T; FOSTER, George; DATAR, Srikant M. Contabilidade de Custos. 9 ed. São Paulo: Pearson-Prentice Hall, 2001.

KASSAI, J.R.; CASANOVA, S. P. C; SANTOS, A.; ASSAF NETO, A. Retorno de Investimento. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2005.

LÜCK, Heloísa. Metodologia de Projetos: Uma ferramenta de planejamento e gestão. Petrópolis: Vozes, 2003.

SOLOMON, Morris J. & EDIN, Osmar. Análise de Projetos: Um sistema de formulação e avaliação de projetos especialmente aplicável a país em vias de desenvolvimento. São Paulo: Organização dos Estados Americanos, 1967.

APROVAÇÃO DO COLEGIADO

Aprovado em reunião do Colegiado de Curso em:

Ata nº: 02/2024

Docente

Coordenação do Curso

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO*			
ANO LETIVO:	2024		
CAMPUS:	Apucarana		
CURSO:	Ciências Contábeis		
GRAU:	Bacharelado		
NOME DA DISCIPLINA:	Contabilidade Aplicada I – Contabilidade do Agronegócio		
SÉRIE/PERÍODO:	3ª Série		
TURMA:	A	TURNO:	Noturno
CARGA HOR. TOTAL:	60	TEÓRICA:	60 PRÁTICA:
CARGA HOR. SEMANAL:	2 horas		
CARGA HOR. SEMIPRESENCIAL	-		
OFERTA DA DISCIPLINA	Presencial		
DOCENTE	Antonio Manoel Conceição		
TITULAÇÃO/ÁREA:	Doutor em Serviço Social e Política Social		

2. EMENTA

Caracterização das atividades rurais em consonância com as normas do Comitê de Pronunciamentos Contábeis. Plano de contas dos empreendimentos rurais e contabilização.

3. OBJETIVOS

•Geral

Abordar os conceitos e técnicas aplicáveis às atividades rurais, oferecendo uma visão do tratamento contábil dos elementos da empresa rural, bem como das técnicas de gestão empresarial.

Específicos:

Tornar o acadêmico capaz de desenvolver a implantação de um sistema contábil na área rural, que ofereça um suporte técnico gerencial aos administradores das empresas desse ramo.

Fazer com que o acadêmico tenha possibilidade de, por meio de técnicas contábeis, registrar e avaliar as mudanças ocorridas no patrimônio das empresas rurais.

Incutir no acadêmico a percepção da importância das práticas contábeis, na mensuração e análise dos custos incorridos, bem como do resultado da atividade rural.

4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

4.1 Apresentação do programa da disciplina, referências, as atividades rurais, formas econômicas de exploração da agricultura e da pecuária. Exercício social e imposto de renda.

4.2 Culturas temporárias.

4.3 Culturas permanentes.

4.4 Classificação dos animais na pecuária.

4.5 Estrutura e modelo de plano de contas.

4.6 Gestão das empresas rurais.

4.7 Constituição de empresas.

4.8 Aquisição de bens e insumos rurais.

4.9 Receitas, despesas e custos.

4.10 Depreciação, métodos de cálculo e lançamentos.

4.11 Vendas de produtos da agricultura e da pecuária.

4.12 Fechamento da safra agrícola.

4.13 Lançamentos da pecuária, gado de corte e de reprodução.

4.14 Operações de encerramento do exercício.

4.15 Demonstrações contábeis.

4.16 Imposto de renda das pessoas jurídicas.

4.17 Imposto de renda das pessoas físicas.

5. METODOLOGIA DE ENSINO

Aulas expositivas, aplicação de exercícios práticos com casos reais, orientação individual e em grupo e discussão dos resultados dos exercícios práticos.

6. RECURSOS DIDÁTICOS

Apostila, Quadro e Apresentação por meio de data show.

7. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Provas bimestrais.

8. BIBLIOGRAFIA

BÁSICA

MARION, José Carlos. **Contabilidade Rural**: 13. Ed. São Paulo: Atlas, 2012.

CREPALDI, Silvio Aparecido. **Contabilidade rural: uma abordagem decisoria**. 7. Ed. São Paulo: Atlas, 2012.

RODRIGUES, Aldenir Ortiz; BUSCH, Cleber Marcel; GARCIA, Edino Ribeiro e TODA, Willian Haruo. **A Nova Contabilidade Rural**. São Paulo: IOB, 2011.

COMPLEMENTAR

ANTUNES, Luciano Medici e ENGEL, Arno. **Manual de administração rural: custos de produção**. 3. Ed. Guaíba : Livraria e Editora Agropecuária, 1999.

BARBOSA, Jairo Silveira. **Administração rural a nível de fazendeiro**. 7. Ed. São Paulo: Nobel, 1983.

MATTOS, Zilda Paes de Barros. **Contabilidade financeira rural**. São Paulo: Atlas, 1999.

NEPOMUCENO, Fernando. **Contabilidade rural e seus custos de produção**. São Paulo: IOB-Thomson, 2004.

POLETTI, Claudinei Antonio. **A nova lei do agro: comentários à lei 13.986/20 nas questões do agronegócio**. Mato Grosso do Sul: Contemplar, 2021.

VALLE, Francisco. **Manual de contabilidade agrária: a produção agrária, a administração da empresa agrária, a contabilidade agrária**. 2. Ed. São Paulo: Atlas, 1987.

9. APROVAÇÃO DO COLEGIADO

Aprovado em reunião do Colegiado de Curso em:

Dia: _____

Mês: _____

Ano: _____

Ata N°: _____

Antonio Manoel Conceição

Docente

Glaucius André França

Coordenação do curso

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO*			
ANO LETIVO:	2024		
CAMPUS:	Apucarana		
CURSO:	Ciências Contábeis		
GRAU:	Graduação		
NOME DA DISCIPLINA:	Estrutura das Demonstrações Contábeis		
SÉRIE/PERÍODO:	3ª		
TURMA:	Única	TURNO:	Noturno
CARGA HORÁRIA TOTAL:	60 horas		
CARGA HORÁRIA TEÓRICA:	60 horas		
CARGA HORÁRIA PRÁTICA:	-		
CARGA HORÁRIA EAD:	-		
CARGA HORÁRIA EXTENSÃO:	-		
CARGA HORÁRIA SEMANAL:	2 aulas/semana		
OFERTA DA DISCIPLINA:	(X) ANUAL () SEMESTRAL		
DOCENTE	Evelise Slewinski		
TITULAÇÃO/ÁREA:	Mestre em Ciências Contábeis		

2. EMENTA

Processo contábil: reconhecimento, mensuração inicial e subsequente, evidenciação. Relatórios Contábeis. Balanço Patrimonial. Demonstração do Resultado e Demonstração do Resultado Abrangente. Demonstração dos Lucros e Prejuízos Acumulados. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido. Demonstração do Fluxo de Caixa. Demonstração do Valor Adicionado. Notas Explicativas. Fundamentação legal e normativa: legislação aplicável, NBC's, CPC's.

3. OBJETIVOS

Geral:

Apresentar e discutir a estrutura dos demonstrativos contábeis vigentes, seus objetivos e informações obtidas e disponibilizadas aos usuários das informações contábeis.

Específicos:

- Desenvolver o processo contábil, discutindo sobre o reconhecimento, mensuração e evidenciação de fatos contábeis;
- Desenvolver o conteúdo teórico e prático sobre demonstrações contábeis;
- Fomentar o exercício prático sobre assuntos contábeis.

4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Processo contábil: reconhecimento, mensuração inicial e subsequente e evidenciação dos elementos do núcleo fundamental da contabilidade: Ativo, Passivo, Patrimônio Líquido, Receitas, Despesas;
2. Passivo Circulante e Não Circulante: conceito; reconhecimento e mensuração; tipos de obrigações; provisões e passivos contingentes;
3. Patrimônio Líquido: conceito, contas e situação líquida.
4. Receitas e Ganhos; Despesas e Perdas; Regime de competência.
5. Demonstrações contábeis conforme legislação e as Normas Brasileiras de Contabilidade:
estrutura, periodicidade, obrigatoriedade;
6. Balanço Patrimonial;
7. Demonstração do Resultado e Demonstração do Resultado Abrangente; Participações e Contribuições; Divulgação do resultado;
8. Demonstração dos Lucros e Prejuízos Acumulados;
9. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido;
10. Demonstração do Fluxo de Caixa;
11. Demonstração do Valor Adicionado;
12. Notas Explicativas;
13. Relatórios de Sustentabilidade ou Socioambientais.
14. Fundamentação legal e normativa: legislação aplicável, NBC's, CPC's

5. METODOLOGIA DE ENSINO

Aulas expositivas, aula dialogada, atividades, pesquisas, exercícios e casos práticos realizados individual ou coletivamente, leitura de textos, normas, artigos, livros, entre outros, que possam enriquecer discussões e o processo de aprendizagem do conteúdo programático da disciplina. Atividades síncronas e assíncronas.

6. RECURSOS DIDÁTICOS

Aula expositiva, aula dialogada, textos, artigos, apostila, apresentações, atividades, casos, debates, exercícios e vídeos. Os materiais, exercícios e atividades serão acessados e postados no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) específico da disciplina.

7. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

1. Conforme regimento da UNESPAR, a aprovação nos componentes curriculares é composta pelos fatores avaliação e frequência; "Art. 80 Será aprovado na disciplina o aluno que obtiver média final igual ou superior a sete vírgula zero (7,0) e frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) às aulas e demais atividades escolares".
2. É de responsabilidade do(a) aluno(a) administrar seu progresso na disciplina e não haverá abono de faltas pela professora, conforme Art. 77 do Regimento Geral da UNESPAR, sendo necessário que o acadêmico registre no mínimo 75% (setenta e cinco por cento) de presença, a ser calculado sobre a Carga Horária da Disciplina. Considerando o número de aulas para cumprimento da carga horária desta disciplina, estará reprovado(a) o(a) aluno(a) que registrar mais do que 18 faltas.
3. No ensino superior, de modo geral, não há abono de faltas, sendo reservado o pedido de exercício domiciliar quando se enquadrar. Para que se caracterize o Regime de Exercícios Domiciliares, será necessário a apresentação do original do atestado médico, sendo que

o período mínimo de afastamento deverá ser de 21 (vinte e um) dias corridos e o período máximo de 90 (noventa) dias. Para mais informações, acessar:

<https://www.unespar.edu.br/estudantes/vida-academica/exercicios-domiciliares>

4. A média final de aproveitamento do aluno no curso de regime seriado é o resultado da média aritmética dos pontos obtidos nos quatro bimestres cursados. Para a composição da média bimestral, a professora aplicará avaliação (prova) bimestral agendada com antecedência e atividades avaliativas individuais e/ou em grupo realizadas presencialmente ou com entrega via Ambiente Virtual de Aprendizagem.
5. Não será aceita a entrega de trabalhos e/ou atividades fora do prazo.
6. Semanalmente, os discentes devem acompanhar a disciplina pelo Ambiente Virtual de Aprendizagem para acesso aos materiais, exercícios e trabalhos disponibilizados pela professora.
7. Caso tenha a necessidade de solicitar segunda oportunidade de avaliações, mediante justificativa, o(a) aluno(a) deverá observar os critérios estipulados pela UNESPAR e suas formalidades. Conforme Regimento/Unespar o(a)s aluno(a)s devem apresentar requerimento via protocolo do SIGES, anexando comprovante de impedimento legal médico ou motivo de força maior, impreterivelmente dentro do prazo de 3 dias úteis. Caso o pedido seja deferido, a professora entrará em contato com o discente para marcar nova data para a avaliação.

8. BIBLIOGRAFIA

BÁSICA

COMITÊ DE PRONUNCIAMENTOS CONTÁBEIS. Pronunciamentos, Interpretações, Orientações.

CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE. Normas Brasileiras de Contabilidade.

GELBCKE, Ernesto Rubens et al. Manual de contabilidade societária: aplicável a todas as sociedades de acordo com as normas internacionais e do CPC. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2018.

COMPLEMENTAR

ALMEIDA, Marcelo C. **Novas Mudanças Contábeis nas IFRS**. 1ª ed. São Paulo: Gen Atlas, 2016.

ALMEIDA, M. C. **Contabilidade Introdutória**. 2ª edição. São Paulo: Gen Atlas, 2018.

IUDÍCIBUS, Sérgio; Equipe de professores da FEA-USP. **Contabilidade Introdutória**. 12. ed. São Paulo: Gen Atlas, 2023.

IUDÍCIBUS, Sérgio, MARION, José Carlos. **Contabilidade Comercial**. 11ª ed. São Paulo: Gen Atlas, 2019.

IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARION, José Carlos; FARIA, Ana Cristina de. **Introdução à teoria da contabilidade**: para graduação. 6. ed. São Paulo: Gen Atlas, 2017.

MARION, José Carlos. **Contabilidade Empresarial**. 17ª ed. São Paulo: Atlas, 2015.

MARION, J. C. **Contabilidade Básica**. 13ª ed. São Paulo: Gen Atlas, 2022.

NIYAMA, Jorge Katsumi; SILVA, César Augusto Tibúrcio. **Teoria da contabilidade**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2013.

PADOVEZE, Clóvis Luiz. **Manual de contabilidade básica**: Contabilidade introdutória e intermediária. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2017.

SALOTTI, B. M., LIMA, G. d., MURCIA, F. D., al., e. **Contabilidade Financeira**. 1ª ed. São Paulo: Gen Atlas, 2019.

SANTOS, Ariovaldo dos. **Demonstração do valor adicionado**: como elaborar e analisar o DVA. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2007.

SANTOS, José Luiz dos; SCHMIDT, Paulo. **Contabilidade Societária**. 5ª ed. São Paulo: Atlas, 2015.

SANTOS, José L; SCHMIDT, Paulo; FERNANDES, Luciane A. **Manual de Práticas contábeis**: Aspectos Societários e Tributários. 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2015.

RIBEIRO, Osni M. **Contabilidade Avançada**. 5 ed. São Paulo: Saraiva, 2015.

9. APROVAÇÃO DO COLEGIADO

Aprovado em reunião do Colegiado de Curso em:

Dia: _____
Mês: _____
Ano: _____
Ata N°: _____

Docente

Coordenação do curso

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO*

ANO LETIVO:	2024				
CAMPUS:	Apucarana				
CURSO:	Ciências Contábeis				
GRAU:	Bacharel				
NOME DA DISCIPLINA:	Contabilidade Aplicada ao Setor Público				
SÉRIE/PERÍODO:	Terceiro				
TURMA:	Ciências Contábeis	TURNO:	Noturno		
CARGA HOR. TOTAL:	144	TEÓRICA:	144	PRÁTICA:	-
CARGA HOR. SEMANAL:	4				
CARGA HOR. SEMIPRESENCIAL:	-				
OFERTA DA DISCIPLINA:	-				
DOCENTE:	Lucineia Chiarelli				
TITULAÇÃO/ÁREA:	Doutora/ Educação Políticas Públicas				

2. EMENTA

Estrutura conceitual da contabilidade aplicada ao setor público. Planejamento e orçamento público. Patrimônio público. Plano de contas aplicado ao setor público e escrituração contábil. Demonstrações contábeis do setor público. Lei de Responsabilidade Fiscal. Licitações. Controle interno.

3. OBJETIVOS

Capacitar os discentes a técnicas de pesquisa e normas em contabilidade pública e orçamento obedecendo aos parâmetros do Comitê de Pronunciamento Contábeis, da Secretaria do Tesouro Nacional e do Conselho Federal de Contabilidade.

4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

INTRODUÇÃO

- Contextualização
- Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP)
- Aspectos Orçamentário, Patrimonial e Fiscal da Contabilidade Aplicada Ao Setor Público
- Implantação das inovações na Contabilidade Aplicada Ao Setor Público
- Características Qualitativas da informação contábil
- Restrições acerca da informação incluída nas demonstrações contábeis
- Critérios gerais de evidenciação nas demonstrações contábeis

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ORÇAMENTÁRIOS

- Introdução
- Princípios Orçamentários
- Receita Orçamentária:
 - Conceito, Classificações, Registro, Etapas e Procedimentos contábeis
 - Relacionamento do regime orçamentário com o regime contábil
- Despesa Orçamentária:
 - Conceito, Classificações, Etapas e Procedimentos Contábeis
 - Créditos orçamentários iniciais e adicionais
 - Restos a Pagar
 - Despesas de Exercícios Anteriores
- Fonte/Destinação De Recursos:
 - Conceito
 - Utilização da Fonte/Destinação de Recursos

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS

- Elementos das Demonstrações Contábeis:
- Mensuração de Ativos e Passivos
- Estoques:
- Ativo Imobilizado:
- Ativo Intangível:
- Redução ao Valor Recuperável:
- Propriedade para Investimento:
- Receita de Transação Sem Contraprestação:
- Receita De Transação Com Contraprestação:
- Custos de Empréstimos :
- Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes : Definições, Provisões, Passivos e Ativos Contingentes
- Reflexo Patrimonial das Despesas de Exercícios Anteriores - DEA

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ESPECÍFICOS

- FUNDEB:
- Concessões de Serviços Públicos:
- Operação De Crédito:
- Regime Próprio De Previdência Social (RPPS)
- Dívida Ativa
- Precatórios em Regime Especial
- Consórcios Públicos:

PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO - PCASP

- Introdução
- Aspectos Gerais: Conceito, Objetivos, Conta Contábil, Competência, Alcance, Prazo para implantação
- Estrutura: Natureza da Informação Contábil, Código da conta, Atributos da conta, Crédito Empenhado em Liquidação, Regras de integridade.

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO - DCASP

- Introdução:
 - Alcance, Definições, Propósito, Responsabilidade.
- Introdução, Elaboração, Notas Explicativas, Estrutura, Definições de cada uma das seguintes demonstrações:
 - Balanço Orçamentário - BO:
 - Balanço Financeiro - BF:

- Balanço Patrimonial - BP:
- Demonstração das Variações Patrimoniais - DVP:
- Demonstração dos Fluxos de Caixa - DFC:
- Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido- DMPL:
- Notas Explicativas às DCASP
 - Definição
 - Estrutura

CONSOLIDAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL - LRF

- Infrações, Sanções e Penalidades
- Objetivos
- Planejamento
 - Plano Plurianual - PPA,
 - Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, Anexo de Metas Fiscais, Anexo de Riscos Fiscais,
 - Lei Orçamentária Anual - LOA,
 - Execução orçamentária e cumprimento das metas,
- Receita Pública e Despesa Pública
- Limite de gasto com educação e saúde – Emendas Constitucionais
- Dívida e endividamento público
 - A LRF e a dívida pública, Limites da dívida pública e das Operações de Crédito,
 - A REGRA DE OURO e as empresas estatais não dependentes,
 - Operações de Crédito, contratação, Limites para contratação, Operações vedadas,
 - Antecipação de Receita Orçamentária - ARO'S,
 - Garantia e Contragarantia,
 - Restos a Pagar,
 - Resultado Primário e Resultado Nominal,
- GESTÃO PATRIMONIAL
- LICITAÇÕES
 - Lei Nº 8.666/1993
 - Princípios
 - Etapas
- CONTROLE INTERNO
 - O papel do controle interno
 - Normatização
 - Sistema de Controle Interno

5. METODOLOGIA DE ENSINO

- Apresentação de cada tema do conteúdo.
- Demonstração de exemplos, modelos, exercícios e solução de exercícios.
- Uso de computador e projetor multimídia para apresentação de planilhas eletrônicas e Relatórios.

- Utilização de planilhas e relatórios em aulas práticas em Laboratório de Informática
- Disponibilização de arquivos eletrônicos com modelos, exemplos, exercícios e solução de exercícios

6. RECURSOS DIDÁTICOS

- Quadro de giz
- Computador/Notebook
- Projetor de multimídia - data show
- Laboratório de Informática e/ou notebook
- Celulares do professor e dos alunos

7. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

- Participação nas discussões/debates
- Produção de apontamentos/anotações das aulas pelos alunos
- Aplicação de Testes
- Trabalhos e exercícios individuais e em grupo
- Aplicação de Provas Bimestrais

8. BIBLIOGRAFIA

BÁSICA

- ✓ BEZERRA FILHO, João Eudes. **Contabilidade aplicada ao setor público**: abordagem simples e objetiva. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2015.
- ✓ KOHAMA, Heilio. **Contabilidade pública: teoria e prática**. 15 ed. São Paulo: Atlas, 2016.
- ✓ LIMA, Diana Vaz de; CASTRO, Róbison Gonçalves de. **Contabilidade pública: integrando união, estados e municípios (Siafi e Siafem)**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2007.

COMPLEMENTAR

- ✓ BRASIL. Ministério da Fazenda. Secretaria do Tesouro Nacional. Manual técnico de contabilidade aplicada ao setor público: aplicado à União, aos Estados, ao Distrito Federal e aos Municípios. 9. ed. Brasília, DF: Tesouro Nacional, 2019.
- ✓ ARAÚJO, Inaldo da Paixão Santos; ARRUDA, Daniel Gomes; BARRETTO, Pedro Humberto Teixeira. **O essencial da contabilidade pública**: teoria e exercícios de concursos públicos resolvidos. São Paulo: Saraiva, 2009. 328 p., il. ISBN 9788502078871.
- ✓ BRASIL. Constituição (1988). **Constituição Federativa da República Federativa do Brasil**. Promulgada em 05 de outubro de 1988. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm>. Acesso em: 05 out. 2017
- ✓ _____. **Lei Complementar n.º 101, de 4 de maio e 2000**. Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras

providências. Disponível em: < http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/LCP/Lcp101.htm>. Acesso em: 09 out. 2017.

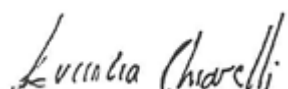
- ✓ _____. **Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964.** Estatui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/LEIS/L4320.htm>. Acesso em: 09 out. 2017.
- ✓ _____. Ministério da Fazenda. Secretaria do Tesouro Nacional. **Manual técnico de contabilidade aplicada ao setor público:** aplicado à União, aos Estados, ao Distrito Federal e aos Municípios. 7. ed. Brasília, DF: Tesouro Nacional, 2017. 416 p. Disponível em: <<http://www.tesouro.fazenda.gov.br/documents/10180/456785/MCASP+7%C2%AA%20edi%C3%A7%C3%A3o+Vers%C3%A3o+Final.pdf/6e874adb-44d7-490c-8967-b0acd3923f6d>>. Acesso em: 09 out. 2017.
- ✓ _____. Ministério da Fazenda. Secretaria do Tesouro Nacional. **Portaria Conjunta STN/SOF Nº 02, de 22 de dezembro de 2016.** Aprova a Parte I - Procedimentos Contábeis Orçamentários da 7ª edição do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP). Disponível em: <<http://www.bsgestaopublica.com.br/index.php/portariaconjuntastnmfsofmpdg2>>. Acesso em: 09 out. 2017.
- ✓ _____. Ministério da Fazenda. Secretaria do Tesouro Nacional. **Portaria STN Nº 840, de 21 de dezembro de 2016.** Aprova as Partes Geral, II – Procedimentos Contábeis Patrimoniais, III – Procedimentos Contábeis Específicos, IV – Plano de Contas Aplicado ao Setor Público e V – Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público da 7ª edição do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP). Disponível em <http://www.bsgestaopublica.com.br/index.php/portariastn840>> Acesso em: 09 out. 2017.
- ✓ LIMA, Severino Cesário de; DINIZ, Josedilton Alves. **Contabilidade pública:** análise financeira governamental. São Paulo: Atlas, 2016. 576 p. ISBN 9788597008234.
- ✓ MOTA, Francisco Glauber Lima. **Contabilidade aplicada ao setor público.** Brasília: Gestão Pública, 2009. 654 p. ISBN 9788590673715.
- ✓ SILVA, Lino Martins da. **Contabilidade governamental:** um enfoque administrativo da nova contabilidade pública. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2011. 400p. ISBN 9788522461639.

9. APROVAÇÃO DO COLEGIADO

Aprovado em reunião do Colegiado de Curso em:

Dia: _____
 Mês: _____
 Ano: 2024

Ata N°: _____

_____
Docente_____
Coordenação do curso

Obs.: Este roteiro serve como esboço para elaboração e aprovação do Plano de Ensino em reunião de Colegiado. Após aprovação, deverá ser feita a inserção das informações no sistema Siges, conforme orienta o Memorando nº 001/2022-DRA/DE-PROGRAD.

***No momento da inserção do Plano de Ensino no Siges, o item "IDENTIFICAÇÃO" é preenchido automaticamente pelo sistema.**

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO*			
ANO LETIVO:	2024		
CAMPUS:	Apucarana		
CURSO:	Ciências Contábeis		
GRAU:	Bacharelado		
NOME DA DISCIPLINA:	Gestão Estratégica de Custos		
SÉRIE/PERÍODO:	3.º Ano		
TURMA:	Única	TURNO:	Noturno
CARGA HORÁRIA TOTAL:	60 horas		
CARGA HORÁRIA TEÓRICA:	60 horas		
CARGA HORÁRIA PRÁTICA:			
CARGA HORÁRIA EAD:			
CARGA HORÁRIA EXTENSÃO:			
CARGA HORÁRIA SEMANAL:	2 horas		
OFERTA DA DISCIPLINA:	<input checked="" type="checkbox"/> ANUAL <input type="checkbox"/> SEMESTRAL		
DOCENTE	Cleber Broietti		
TITULAÇÃO/ÁREA:	Doutor/Contabilidade		

2. EMENTA

Análise de custos. Interpretação dos custos e suas variações. Margem de contribuição. Relação custo-volume-lucro. Custo padrão. Formação e Administração do preço de venda.

3. OBJETIVOS

Geral:

Capacitar gerencialmente o acadêmico na área de custos, oferecendo-lhes condições para planejamento e controle de operações rotineiras, decisões não rotineiras e formulação de políticas quanto a planejamento do longo prazo e a valoração de estoques e determinação de lucros.

Específicos:

- a) Apresentar a análise gerencial de custos como recurso quantitativo e qualitativo ao desenvolvimento, para auxiliar o administrador a atingir seus objetivos.
- b) Desmistificar a contabilidade como instrumento meramente fiscal e traduzi-la em toda a sua importância, através de sua aplicabilidade, por ser a mesma fonte de informações para a tomada de decisão.

2

- c) Possibilitar ao acadêmico o desenvolvimento da capacidade analítica da gestão moderna na área de custos.

4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**1 Análises de Custos**

1.1 Aspectos conceituais de Custos

1.2 Custos Fixos e Variáveis

1.3 Custos Diretos e Indiretos

2 Interpretações dos custos e suas variações

2.1 Custeio por absorção integral

2.2 Custeio por absorção ideal

3. Análise para custo-volume e lucro

3.1. Margem de contribuição

3.2. Ponto de equilíbrio.

3.3. Margem de Segurança

4. Preço de Venda

4.1. Aspectos Quantitativos

4.2. Mark-up

5. METODOLOGIA DE ENSINO

Exposição oral geral e reflexiva. Aulas Expositivas da Teoria. Trabalhos e tarefas individuais e em grupo. Aplicações de Exercícios Práticos. Pesquisas e leituras de textos individuais e em grupo.

Caso haja a necessidade de isolamento social - como uma medida preventiva ao período epidemiológico da COVID-19 - as aulas serão ministradas através da utilização de recursos eletrônicos tais como o Ambiente Virtual de aprendizagem Moodle e salas de reuniões online, criadas através do Google Meet ou Microsoft Teams.

6. RECURSOS DIDÁTICOS

Utilização alternada de quadro-giz, textos e data show, etc.

Caso haja a necessidade de isolamento social será utilizado plataformas online como o Moodle, Google Meet e/ou Microsoft Teams

7. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Através de provas regulares a cada bimestre que poderão ser elaboradas com perguntas dissertativas, objetivas e exercícios práticos; a nota será composta também por Aproveitamento / Desempenho do aluno em sala de aula.

prograd.unespar.edu.br

3

8. BIBLIOGRAFIA

BÁSICA

BEULKE, Rolando; BERTÓ, Dalvio José. Gestão de Custos. São Paulo: Saraiva, 2005;

WERNKE, Rodney. Análise de custos e preços de venda: ênfase em aplicações e casos nacionais. São Paulo: Saraiva, 2006.

COMPLEMENTAR

BRUNI, Adriano L., FAMÁ, Rubens. Gestão de Custos e Formação de Preços. São Paulo: Atlas, 2014.

GARRISON, Ray H.; NOREEN, Eric W.; BREWER, Peter C. Contabilidade Gerencial. 14. ed. Porto Alegre: AMGH, 2015.

MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custos. São Paulo: Atlas, 2013.

MEGLIORINI, Evandir. Custos: análise e gestão. 3. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2012.

MEGLIORINI, Evandir e PARISI, Cláudio (Org.). Contabilidade Gerencial. 1. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

9. APROVAÇÃO DO COLEGIADO

Aprovado em reunião do Colegiado de Curso em:

Dia: _____

Mês: _____

Ano: _____

Ata N°: _____

Docente Coordenação do curso

Obs.: Este roteiro serve como esboço para elaboração e aprovação do Plano de Ensino em reunião de Colegiado. Após aprovação, deverá ser feita a inserção das informações no sistema Siges, conforme orienta o Memorando nº 001/2024-DRA/DE-PROGRAD.

***No momento da inserção do Plano de Ensino no Siges, o item "IDENTIFICAÇÃO" é preenchido automaticamente pelo sistema.**

prograd.unespar.edu.br