



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Campus Apucarana

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
CURSO DE TURISMO E NEGÓCIOS



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO



1 **ATA Nº 4 DA 4ª REUNIÃO DE 2024 DO COLEGIADO DO CURSO DE TURISMO E NEGÓCIOS - UNESPAR**
2 **CAMPUS APUCARANA.** No dia 8 de maio de 2024, os membros do Colegiado do Curso de Turismo e
3 Negócios, se reuniram, para a realização da quarta reunião de 2024, após convocação 04/2024, datada
4 de 7 de abril de 2024. A reunião teve início às 15:00 horas, com a professora Fabiane de Oliveira
5 Domingos, coordenadora do Colegiado do Curso de Turismo e Negócios, esclarecendo os objetivos da
6 reunião: **1 Informações: 1.1) Compra de alimentos:** pela primeira vez em 22 anos o curso conseguiu
7 adquirir alimentos para serem utilizados nas aulas práticas da disciplina de Gestão de Negócios da
8 Gastronomia. Esses serão abatidos do PAA, porém a compra dos itens só foi possível a partir de uma
9 lista pré-determinada pela IE, não sendo ainda o ideal, mas ainda sim significativa para o curso. Além
10 disso, a profa. Marina Rossi, professora da disciplina está elaborando um Estudo Técnico Preliminar
11 (ETP) para solicitação de compra de alimentos não perecíveis que atendam melhor essas aulas; **1.2)**
12 **Plano de atendimento para ingressos tardios:** Foi ressaltado a importância do atendimento
13 individualizado dos novos ingressantes, conforme instruções do Memorando 02/2023 da DRA –
14 PROGRAD; **1.3) situação dos estudantes:** as professoras presentes relataram algumas situações de
15 problemas com alguns estudantes, para definirmos algumas estratégias de atendimento; **1.4) Pedidos**
16 **de alteração de turno ou quantidade de alunos:** a profa. Fabiane explicou que a solicitação para
17 diminuição das vagas de ingresso do curso de 50 para 40 solicitada em 2023 não foi autorizada pelo
18 CEPE, pois exigiram alguns esclarecimentos sobre o destino dessas vagas. Além disso, o NDE decidiu
19 em 2024 por uma nova diminuição para 25 vagas, pois o curso consta na lista da SETI como cursos que
20 precisam elaborar um Plano de Reposição de Matrículas. No entanto, surgiram algumas dúvidas se
21 essa solicitação pode implicar na quantidade de vagas de concurso para professor previsto para 2025.
22 Desse modo, será feita uma nova reunião do NDE com o prof. Dorigão da PROGRAD para que esclareça
23 melhor essa situação e só assim, tramitar o processo novamente; **1.5) Faltas e reposição de aulas:** a
24 profa. Fabiane leu parte da ATA do CCSA que informa sobre essa questão *“Ponto Docentes (cobrança*
25 *pela Geovana). O professor Marcelo Vargas informou sobre a necessidade do cuidado/atenção na*
26 *assinatura do ponto. Através da Geovana, diariamente, será feito uma solicitação de justificativa aos*
27 *docentes (via e-mail, com cópia ao coordenador) que não assinaram o ponto. É necessário a atenção*
28 *dos docentes quanto aos atestados, faltas por motivo de participação em evento, e esquecimento na*
29 *assinatura do ponto. [...]. 2.4 Cumprimento da carga horária da disciplina (informação no 2º CEPE*
30 *Extraordinário). A carga horária das disciplinas deve ser inteiramente cumprida. O professor Marcelo*
31 *informou que é imprescindível a efetiva execução das aulas em sua totalidade pelos docentes. A*
32 *professora Rosely disse que em casos de substituição de um professor, esse mesmo professor*
33 *substituído deverá, posteriormente, desenvolver toda a carga horária da disciplina assumida. Também*
34 *foi dito, que nos casos em que o docente participa de um evento, é indispensável que apresente um*
35 *plano de reposição de aulas, para que não exista um prejuízo para os discentes. Nas apreciações e*
36 *diálogos referente ao ponto e o cumprimento da carga horária, as conselheiras e conselheiros*



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Campus Apucarana

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
CURSO DE TURISMO E NEGÓCIOS



37 apontaram a necessidade de se realizar uma consulta as instâncias superiores da universidade quanto
38 as faltas por atestado médico e a participação em evento, e a necessidade de se cumprir a carga horária
39 total da disciplina.”; **1.6) Prova Paraná:** é mais uma forma (além do vestibular e Sisu) para que alunos,
40 exclusivamente, provenientes de colégios públicos possam ingressar na Unespar, sendo uma forma de
41 acesso já utilizada por outras IES, um ganho para a Unespar, pois adotando nessa modalidade, será
42 beneficiada com recursos do governo do Estado, devendo destinar no mínimo 20% de suas vagas; **1.7)**
43 **Novo sistema online para gerenciamento de Ações de Extensão:** a profa. Fabiane explicou
44 detalhadamente como inserir os projetos de extensão nesse novo sistema. As professoras apreciaram
45 essa nova forma, pois o e-protocolo não era considerado eficiente; **1.8) Alterações prova PSS:** No início
46 do ano a profa. Fabiane, por meio de um memorando, informou o prof. Marcelo Vargas do problema
47 da falta de professores no curso, já que nos atuais editais somente estão aprovados professores que
48 já lecionam no curso, além de haver um déficit de professores. Hoje o colegiado conta com apenas três
49 professoras efetivas (duas em licença capacitação e uma na coordenação do curso pelo quinto ano
50 consecutivo) e apenas três temporárias da área de turismo. O prof. Marcelo Vargas em reunião do
51 CCSA informou que “foi solicitado a abertura de um processo seletivo urgente para a contratação de
52 docentes temporários, pois alguns cursos não têm candidatos disponíveis para contratação”. Relatou
53 a aprovação de mudanças no processo PSS como a retirada da prova escrita e a alteração na forma de
54 entrega da documentação que será feita de forma eletrônica. Mudança não válida para concurso
55 público docente; **1.9) Atualização site do curso:** a profa. Fabiane informou que o site do curso está
56 atualizado e consta as principais informações incluindo: Planos de Ensinos, PADs, ATAS das reuniões,
57 dados dos professores e etc. Solicitou as professoras inserirem as informações que julgarem
58 necessárias e que a profa. Marina Rossi disponibilize os TCCs defendidos nos últimos anos; **1.10) edital**
59 **Itaipu para projetos de extensão:** Edital em que professores efetivos e temporários podem participar.
60 A profa. Fabiane Domingos ressaltou a importância desses projetos e os de pesquisas que concedem
61 bolsas para os estudantes, pois é uma medida fundamental para melhora dos índices do curso em
62 rankings, como o Guia Quero do Estadão, pois há alguns anos o curso estagnou com nota três; **1.11)**
63 **Edital 004/2024 - Programa de Pesquisa Metodológica para a Inovação Didático-Pedagógica dos**
64 **Cursos de Graduação da Unespar:** a profa. Fabiane, informou sobre a necessidade da elaboração de
65 um projeto para ser enviado pelo curso, pois é voltado para aqueles com problemas de evasão. As
66 professoras vão se reunir na próxima semana para elaboração, se entenderem ser viável; **2)**
67 **Deliberações: 2.1) Calendário de Atividades:** Foram atualizadas as principais atividades e eventos do
68 curso para 2024. A profa. Fabiane ressaltou a importância do planejamento dessas atividades para que
69 sejam gastos a totalidade dos recursos financeiros do PAA, pois no ano de 2023 não foram gastos nem
70 50% do valor, o que é considerado inaceitável, já que o curso não tinha esses recursos; **2.2) Parecer**
71 **Relatório Final projeto extensão Hospitalidade, Cultura e Turismo, e-protocolo: 21.360.445-7, profa.**
72 **Fábiola Zdepski:** aprovado por unanimidade. Porém, a professora Fabiane fez uma observação em



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Campus Apucarana

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
CURSO DE TURISMO E NEGÓCIOS



73 relação a projetos únicos que cumpram muitas atividades do curso como horas de extensão e práticas,
74 pois dessa forma limita a diversidade de atividades que os estudantes possam participar na sua
75 formação; **3) Extensão:** a profa. Dorotea Tchopko, coordenadora de extensão: ficou de organizar uma
76 reunião para apresentar a quantidade de horas que os alunos precisam cumprir e quais e quantos
77 projetos precisam ser realizados para que os estudantes possam cumprir as horas de extensão até o
78 fim do curso; **4) Trabalho de Conclusão de Curso:** a profa. Marina Rossi relatou que os estudantes
79 estão elaborando os projetos, e já disponibilizou a agenda com as datas de TCC, devendo ser finalizado
80 até dezembro de 2024. Relatou dificuldades pela falta de contato com os estudantes que precisam
81 fazer o TCC que são dispensados das disciplina; **5) Estágio:** a profa. Marina Rossi, coordenadora de
82 estágio explicou a dificuldade em conseguir um estagiário supervisor do CEETUR, após a saída da última
83 estagiária que encerrou em 01/05/2024. Provavelmente a contratação será atrasada até a escolha de
84 um candidato por novo processo de seleção. Essa dificuldade ocorre por desinteresse na vaga, devido
85 principalmente a pouca quantidade de estudantes nos 4º e 3º anos. Sem mais, a profa. Fabiane de
86 Oliveira Domingos, coordenadora do Curso, encerrou a reunião às 18:00, agradecendo a presença de
87 todas. Eu, Fabiane de Oliveira Domingos como representante docente, secretária Ad Hoc desta
88 reunião, lavro a presente Ata que será aprovada após leitura em sessão posterior e assinada
89 eletronicamente pelos membros do Colegiado do Curso de Turismo e Negócios, presentes em lista a
90 seguir. **LISTA DE PRESENÇA DA 4ª REUNIÃO DE 2024 DO COLEGIADO DE TURISMO E NEGÓCIOS DA**
91 **UNESPAR CAMPUS APUCARANA.**

Representantes dos docentes	Assinatura
Dorotea Tchopko	Assinatura via e-protocolo
Fabiane de Oliveira Domingos	Assinatura via e-protocolo
Fabiola Bevervanço Zdepski	Assinatura via e-protocolo
Lorena Angélica Mancini	Licença capacitação
Marina Rossi Ferreira	Assinatura via e-protocolo
Michele Leandro da Costa	Licença capacitação

92

Representante dos discentes	Assinatura
Não há	

93



ePROTOCOLO



Documento: **ATACOLEGIADOTURISMO_04_2024.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Fabíola Bevervanço Zdepski (XXX.972.359-XX)** em 15/05/2024 22:25 Local: UNESPAR/APC/COL/TUR, **Dorotea Tchopko (XXX.337.479-XX)** em 15/05/2024 23:07 Local: UNESPAR/APC/COL/TUR, **Marina Rossi Ferreira (XXX.603.098-XX)** em 16/05/2024 13:54 Local: UNESPAR/APC/COL/TUR.

Assinatura Simples realizada por: **Fabiane de Oliveira Domingos (XXX.181.369-XX)** em 15/05/2024 20:19 Local: UNESPAR/APC/COL/TUR.

Inserido ao protocolo **17.446.801-0** por: **Fabiane de Oliveira Domingos** em: 15/05/2024 20:19.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
438ece40e150dc23c107620101ca4371.