



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Campus Apucarana

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
CURSO DE TURISMO E NEGÓCIOS



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO



1 **ATA Nº 7 DA 7ª REUNIÃO DE 2024 DO COLEGIADO DO CURSO DE TURISMO E NEGÓCIOS - UNESPAR**
2 **CAMPUS APUCARANA.** No dia 24 de julho de 2024, os membros do Colegiado do Curso de Turismo e
3 Negócios, se reuniram, para a realização da sétima reunião extraordinária de 2024, após convocação
4 07/2024, datada de 23 de julho de 2024. A reunião teve início às 10:00 horas, com a professora Fabiane
5 de Oliveira Domingos, coordenadora do Colegiado do Curso de Turismo e Negócios, esclarecendo os
6 objetivos da reunião: **Ponto 1.** Aprovação ATA: Aprovação ATA 6/2024 (reunião ordinária) **e-protocolo:**
7 **17.446.801-0:** após detalhamento do teor das informações, os membros do Colegiado aprovaram
8 assinando-a eletronicamente; **Ponto 2. Informes:** **a) alimentos:** foram entregues o restante dos
9 alimentos solicitados (massas de macarrão, extrato de tomate, milho, ervilha) que foram solicitados
10 para serem utilizados nas aulas e em eventos. Estes estão estocados no CEETUR; **b) projeto museu do**
11 **campus:** existe um movimento para retomar a instalação do museu do campus e a profa. Fabiane
12 enfatizou a importância do curso participar desse projeto; **c) eleições reitor e vice-reitor:** ocorrerá no
13 dia 24 de setembro; **d) Atualização dos PADs:** toda vez que houver necessidade de alterações, os PADs
14 precisam ser atualizados; **e) Divulgação de ingresso:** Devido à baixa demanda pelo curso, a profa.
15 Fabiane ressaltou a necessidade de se fazer um trabalho de visitas a instituições de Apucarana e região
16 para divulgação do curso, pensando no vestibular e outras formas de ingresso. Para isso solicitou que
17 as professoras pensem em estratégias para serem executadas a partir de uma reunião prevista para
18 agosto; **Ponto 3. Decisão para o Memorando nº 004/2024-DRA-DE/PROGRAD, sobre a indicação do**
19 **percentual de vagas para os processos seletivos para o ingresso discente no ano letivo de 2025 e,**
20 **também, o formato do Concurso Vestibular 2024/2025:** após análise e discussão a decisão tomada
21 foi pela forma de ingresso em 2025 em que 70% das vagas serão para o SISU, 20% Prova Paraná Mais
22 e demais vagas com o mínimo de 5 vagas para o Vestibular. Para o formato do vestibular a forma de
23 avaliação escolhida foi a do Grupo II – Prova de redação. **Ponto 4. Plano Anual de Atividades 2025:**
24 após análise e discussão, as professoras decidiram as atividades a serem realizadas em 2025 com o
25 recurso de R\$ 9 mil destinados pela reitoria para ações do curso, como: eventos, aquisição de
26 alimentos e materiais para eventos e aulas, visitas técnicas e ações de extensão; **Ponto 5. e-protocolo**
27 **21794059-1: Parecer relatório final do Evento de Integração do Curso de Turismo e Negócios,**
28 **professora Fabíola Zdepski:** aprovado por unanimidade; **Ponto 6. e-protocolo 22487684-0: Parecer**
29 **relatório final do evento da Aula Magna do Curso de Turismo e Negócios, professora Fabíola Zdepski:**
30 aprovado por unanimidade; **Ponto 7. Mostra das Profissões:** o evento ocorrerá nos dias 6 e 7 de
31 agosto, em que foram definidas as atividades distribuídas entre docentes e acadêmicos; **Ponto 8. TCC:**
32 a profa. Marina Rossi, coordenadora de TCC, ressaltou que está conversando com os estudantes para
33 procurarem seus orientadores e a que a próxima etapa de avaliação é a entrega do relatório preliminar
34 (50%); **Ponto 9. Estágio:** a profa. Marina Rossi, coordenadora de estágio explicou sobre a necessidade
35 de alteração do regulamento de estágio para inclusão do estágio remoto, com vista que já existem
36 empresas turísticas com atuação online e que a realização de estágio de modo remoto consta no

Página 1 de 2



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Campus Apucarana

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
CURSO DE TURISMO E NEGÓCIOS



37 documento da nova minuta de estágio da UNESPAR que está sendo finalizada. A alteração será
38 analisada pelo NDE. Sem mais, a profa. Fabiane de Oliveira Domingos, coordenadora do Curso,
39 encerrou a reunião às 12:00, agradecendo a presença de todas. Eu, Fabiane de Oliveira Domingos
40 como representante docente, secretária Ad Hoc desta reunião, lavro a presente Ata que será aprovada
41 após leitura em sessão posterior e assinada eletronicamente pelos membros do Colegiado do Curso
42 de Turismo e Negócios, presentes em lista a seguir. **LISTA DE PRESENÇA DA 7ª REUNIÃO DE 2024 DO**
43 **COLEGIADO DE TURISMO E NEGÓCIOS DA UNESPAR CAMPUS APUCARANA.**

Representantes dos docentes	Assinatura
Dorothea Tchopko	Assinatura via e-protocolo
Fabiane de Oliveira Domingos	Assinatura via e-protocolo
Fabiola Bevervanço Zdepski	Assinatura via e-protocolo
Lorena Angélica Mancini	Licença capacitação
Marina Rossi Ferreira	Assinatura via e-protocolo
Michele Leandro da Costa	Licença capacitação
Representante dos discentes	Assinatura
Larissa Bernardino dos Santos	ausente

44



ePROTOCOLO



Documento: **ATACOLEGIADOTURISMO_07_2024CORRIGIDA.docx.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Dorotea Tchopko (XXX.337.479-XX)** em 29/07/2024 09:38 Local: UNESPAR/APC/COL/TUR, **Fabíola Bevervaço Zdepski (XXX.972.359-XX)** em 29/07/2024 09:41 Local: UNESPAR/APC/COL/TUR, **Marina Rossi Ferreira (XXX.603.098-XX)** em 29/07/2024 09:43 Local: UNESPAR/APC/COL/TUR.

Assinatura Simples realizada por: **Fabiane de Oliveira Domingos (XXX.181.369-XX)** em 29/07/2024 09:21 Local: UNESPAR/APC/COL/TUR.

Inserido ao protocolo **17.446.801-0** por: **Fabiane de Oliveira Domingos** em: 29/07/2024 09:21.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
f75b4a52d938fbe003c7da25f7e0869e.