



**ESTADO DO PARANÁ**



Folha 1

<b>Órgão Cadastro:</b>	UNESPAR/APC		<b>Protocolo:</b>
<b>Em:</b>	17/04/2024 15:18		<b>22.038.529-9</b>
<b>Interessado 1:</b>	FABIANE DE OLIVEIRA DOMINGOS		
<b>Interessado 2:</b>			
<b>Assunto:</b>	AREA DE ENSINO	<b>Cidade:</b>	LONDRINA / PR
<b>Palavras-chave:</b>	RELATORIO FINAL		
<b>Nº/Ano</b>	-		
<b>Detalhamento:</b>	RELATÓRIO FINAL DO GASTO PELO PAA 2023 DO CURSO DE TURISMO E NEGÓCIOS		
<b>Código TTD:</b>	-		

Para informações acesse: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo>





UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ  
Campus Apucarana  
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS  
CURSO DE TURISMO E NEGÓCIOS



1 **ATA Nº 3 DA 3ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE 2024 DO COLEGIADO DO CURSO DE**  
2 **TURISMO E NEGÓCIOS - UNESPAR CAMPUS APUCARANA.** No dia 15 de abril de 2024, os  
3 membros do Colegiado do Curso de Turismo e Negócios, se reuniram, para a realização da  
4 terceira reunião extraordinária de 2024, após convocação 03/2024, datada de 12 de abril de  
5 2024. Reunião teve início às 14:00 horas, com a professora Fabiane de Oliveira Domingos,  
6 coordenadora do Colegiado do Curso de Turismo e Negócios, esclarecendo os objetivos da  
7 reunião de pauta única: **Deliberação gastos do Curso PAA 2023:** Despesas aprovadas no total  
8 de R\$ 4.020,76, conforme anexo detalhado dos gastos. Lembrando que a verba destinada era de  
9 R\$ 8.000,00 para o ano de 2023, portanto a utilização foi somente de aproximadamente  
10 50,26%. Ressalta-se que para o curso esse valor, por limitações do sistema supre somente  
11 parte das nossas necessidades por limitar o que pode ser comprado em serviços e produtos.

Despesas do Colegiado de Turismo - PAA 2023				
E-Protocolo	Descrição	Nome do Evento	Data do Pagamento	Valor
20.257-893-4	Coffee Break	Aula Inaugural do Curso	13/06/2023	R\$ 665,70
20.914.738-6	Coffee Break	Evento em Comemoração ao Dia Nacional do turismólogo	10/11/2023	R\$ 650,07
21.220.008-5	Diária	Participação em evento no País - Diálogos sobre as águas em Campo Mourão – profa. Fabiane Domingos	30/10/2023	R\$ 279,00
21.206.155-7	Coffee Break	XIX EBTUR - Encontro de Bacharéis em Turismo	01/08/2023	R\$ 2.100,00
21.206.071-2	Confecção de Placa de Inox	Homenagem à Professora Sonia Guilen	01/12/2023	R\$ 325,99
<b>TOTAL GASTO.....</b>				<b>R\$ 4.020,76</b>
<b>VALOR PREVISTO.....</b>				<b>R\$ 8.000,00</b>

12 Sem mais, a profa. Fabiane de Oliveira Domingos, coordenadora do Curso, encerrou a reunião  
13 às 14:30, agradecendo a presença de todas. Eu, Fabiane de Oliveira Domingos como  
14 representante docente, secretária Ad Hoc desta reunião, lavro a presente Ata que será  
15 aprovada após leitura em sessão posterior e assinada eletronicamente pelos membros do  
16 Colegiado do Curso de Turismo e Negócios, presentes em lista a seguir. LISTA DE PRESENÇA  
17 DA 3ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE 2024 DO COLEGIADO DE TURISMO E NEGÓCIOS DA  
18 UNESPAR CAMPUS APUCARANA.



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ  
Campus Apucarana  
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS  
CURSO DE TURISMO E NEGÓCIOS



Representantes dos docentes	Assinatura
Dorotea Tchopko	Assinatura via e-protocolo
Fabiane de Oliveira Domingos	Assinatura via e-protocolo
Fabíola Bevervanço Zdepski	Assinatura via e-protocolo
Lorena Angélica Mancini	Licença capacitação
Marina Rossi Ferreira	Assinatura via e-protocolo
Michele Leandro da Costa	Licença capacitação

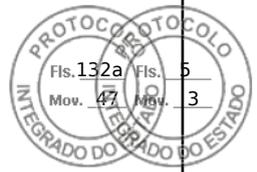
19

Representante dos discentes	Assinatura
Larissa Rodrigues Pinto Ranguel	falta

20



ePROTOCOLO



Documento: **ATACOLEGIADOTURISMO\_03\_2024\_EXTR.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Dorotea Tchopko (XXX.337.479-XX)** em 17/04/2024 15:57 Local: UNESPAR/APC/COL/TUR, **Fabiola Bevervanço Zdepski (XXX.972.359-XX)** em 17/04/2024 16:06 Local: UNESPAR/APC/COL/TUR, **Marina Rossi Ferreira (XXX.603.098-XX)** em 17/04/2024 16:18 Local: UNESPAR/APC/COL/TUR.

Inserido ao protocolo **17.446.801-0** por: **Fabiane de Oliveira Domingos** em: 17/04/2024 15:20.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
**<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento>** com o código:  
**ac69689545da72420f7d42b724334b9e**.



**Campus de Apucarana  
COLEGIADO DE TURISMO**

---

**Protocolo:** 22.038.529-9  
**Assunto:** RELATÓRIO FINAL DO GASTO PELO PAA 2023 DO CURSO DE  
TURISMO E NEGÓCIOS  
**Interessado:** FABIANE DE OLIVEIRA DOMINGOS  
**Data:** 19/04/2024 11:00

---

**DESPACHO**

Prezado prof. Marcelo Vargas - direto CCSA  
Segue em anexo ATA 03/2024 - do colegiado do curso de Turismo e  
Negócios com a aprovação do Relatório Final dos gastos do PPA 2023. Em anexo  
consta ainda o PPA 2023.

Att.,  
Profa. Fabiane Domingos

Campus / Pró-Reitoria / APUCARANA

Centro de Área: Centro de Ciências Sociais Aplicadas

Curso/Programa: Turismo e Negócio

CODIGOS	Eixo
PPAI	I - Políticas de Planejamento e Avaliação Institucional
PDI	II - Políticas de Desenvolvimento Institucional
PA	III - Políticas Acadêmicas
PG	IV - Políticas de Gestão
PIF	V - Políticas de Infraestrutura Física

Atividade/Ação Finalística	Descrição	Responsáveis	Cronograma (execução)	Atividade/Ação Relatório	Natureza da Despesa	Total Custo Ação	Articulação estratégica com o PDI		
							Eixo	Objetivo	Meta
EVENTO CULTURAL	EVENTO DE TEMA A SER DEFINIDO PELA TURMA DO 2 ANO NA DISCIPLINA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DE EVENTOS. A ATIVIDADE DEVE SER DE CUNHO CULTURAL	FABÍOLA BEVERVANÇO ZDEPSKI	06/07/2023 - 06/07/2023	NÃO INTEGRALIZADA: EVENTO CANCELADO POR CAUSA DA GREVE NÃO SENDO POSSÍVEL REAGENDAR.	3.3.90.39.63 - Serviços Gráficos: 600,00 3.3.90.39.22 - Exposições, Congressos e Conferências: 1.400,00	2.000,00			
DIA DO TURISMÓLOGO	EVENTO DE COMEMORAÇÃO AO DIA MUNDIAL DO TURISMO E DO TURISMÓLOGO	FABÍOLA BEVERVANÇO ZDEPSKI	27/09/2023 - 27/09/2023	PARCIALMENTE INTEGRALIZADA: GASTO R\$ 650,07 COM COFFEE BREAK	3.3.90.39.41 - Fornecimento de Alimentação: 1.000,00	1.000,00			
EVENTO DE INTEGRAÇÃO	PRIMEIRA ATIVIDADE DO ANO LETIVO PARA INTEGRAÇÃO DAS TURMAS E MARCO DO INÍCIO DAS ATIVIDADES DO CURSO.	FABÍOLA BEVERVANÇO ZDEPSKI	25/04/2023 - 25/04/2023	PARCIALMENTE INTEGRALIZADA: GASTO SOMENTE R\$ R\$ 665,70 COM COFFEE BREAK	3.3.90.39.41 - Fornecimento de Alimentação: 1.000,00	1.000,00			

Campus / Pró-Reitoria / APUCARANA

Centro de Área: Centro de Ciências Sociais Aplicadas

Curso/Programa: Turismo e Negócio

CODIGOS	Eixo
PPAI	I - Políticas de Planejamento e Avaliação Institucional
PDI	II - Políticas de Desenvolvimento Institucional
PA	III - Políticas Acadêmicas
PG	IV - Políticas de Gestão
PIF	V - Políticas de Infraestrutura Física

Atividade/Ação Finalística	Descrição	Responsáveis	Cronograma (execução)	Atividade/Ação Relatório	Natureza da Despesa	Total Custo Ação	Articulação estratégica com o PDI		
							Eixo	Objetivo	Meta
XX EBTUR - ENCONTRO DE BACHARÉIS EM TURISMO	EVENTO TRADICIONAL DO CURSO EM QUE SÃO REALIZADAS ATIVIDADES COM TEMAS DIVERSOS E ATUAIS PARA A FORMAÇÃO DO PROFISSIONAL FORMADO EM TURISMO. É ORGANIZADO PELA DISCIPLINA DE PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DE EVENTOS.	FABÍOLA BEVERVANÇO ZDEPSKI	29/11/2023 - 30/11/2023	PARCIALMENTE INTEGRALIZADA: GASTO SOMENTE R\$ 2.100,00 COM DOIS COFFEE BREAKS + R\$ 325,99 COM CONFECÇÃO DE PLACA EM HOMENAGEM A PROFESSORA SONIA GUILLEN PELA APOSENTADORIA. TOTAL R\$ 2.425,99. TAMBÉM FOI GASTO R\$ 279,00 COM DIÁRIA PARA A PROFA. FABIANE DOMINGOS, QUE MINISTROU UMA PALESTRA EM CAMPO MOURÃO, REPRESENTANDO A UNESPAR (NÃO HÁ UM CAMPO PARA LANÇAMENTO DESSA DESPESA) E NÃO FOMOS INFORMADOS QUE ESSA DESPESA SAIRIA DO PAA, PORÉM O COLEGIADO ENTENDEU QUE FOI UMA ATIVIDADE DO CURSO. TODOS OS GASTOS DO PAA 2023 FORAM APROVADOS PELO COLEGIADO CONFORME ATA EM ANEXO AO PROCESSO ENCAMINHADO AO CCSA.	3.3.90.33.02 - Passagens Aéreas: 1.000,00 3.3.90.39.80 - Hospedagens: 500,00 3.3.90.39.63 - Serviços Gráficos: 500,00 3.3.90.39.41 - Fornecimento de Alimentação: 2.000,00	4.000,00			



ePROTOCOLO



Documento: **PRESTACAOCONTAS\_PAA2023\_TURISMOENEGOCIOS.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Fabiane de Oliveira Domingos (XXX.181.369-XX)** em 26/04/2024 09:28 Local: UNESPAR/APC/COL/TUR.

Inserido ao protocolo **22.038.529-9** por: **Fabiane de Oliveira Domingos** em: 26/04/2024 09:28.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:  
**a09ad2c597b275ce0e5e8c077db5cfb3**.

ATA Nº 004/2024 – CCSA/APU

1  
2 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS**  
3 **DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – CAMPUS DE APUCARANA,**  
4 **REALIZADA NO DIA 21 DE MAIO DE 2024,** com início às 14:00, em espaço virtual.  
5 Reuniram-se os membros do Conselho, sob a presidência do professor Marcelo  
6 Vargas para deliberar a respeito dos itens da pauta da quarta reunião ordinária no  
7 ano de dois mil e vinte quatro. **Primeiro ponto da pauta: Apreciação da Ata nº 003-**  
8 **2024 (e-protocolo nº 21.763.337-0).** O professor Marcelo apresentou a Ata da  
9 reunião anterior, que foi aprovada sem questionamentos. Lembrando que esse  
10 documento já estava disponível aos membros do conselho, via e-protocolo, para  
11 análise e assinatura eletrônica. **Segundo ponto da pauta: Processos de Ensino,**  
12 **Pesquisa, Extensão e Cultura.** 2.1 – 21.903.518-7 => *Projeto Extensão Prof<sup>a</sup>.*  
13 *Lucinéia Chiarelli.* O projeto foi apresentado pelo professor Glaucius, com  
14 homologação de todos do Conselho, sem abstenção. 2.2 – 20.383.830-1 => *Relatório*  
15 *Projeto Pesquisa Prof. Renan Augusto Moraes Conceição.* O projeto foi apresentado  
16 pelo professor Marcelo Vargas, sendo homologado por todos do Conselho, sem  
17 abstenção. 2.3 – 21.436.899-4 => *Prorrogação Projeto Pesquisa Prof<sup>a</sup>. Lorena*  
18 *Angelica Mancini.* A prorrogação de prazo para o projeto foi exposta pelo professor  
19 Marcelo Vargas, com homologação por todos do Conselhos, sem abstenção. 2.4 –  
20 21.710.300-2 => *Projeto Pesquisa Prof. Guilherme Corredato Guerino.* O projeto foi  
21 apresentado pelo professor Marcelo Vargas, que foi homologado por todos os  
22 membros presentes, sem abstenção. 2.5 – 21.919.638-5 => *Projeto Extensão Prof.*  
23 *Luiz Jairo Dallaqua.* O professor Marcelo Vargas apresentou o projeto de extensão,  
24 homologado pelo Conselho, sem abstenção. 2.6 – 21.954.266-6 => *Prorrogação*  
25 *Projeto Pesquisa Prof<sup>a</sup>. Paula Tissiany Viana de Macedo Carneiro.* A professora Tânia  
26 apresentou o processo do pedido de prorrogação do projeto de pesquisa, homologado  
27 por todos os membros do Conselho, sem abstenção. 2.7 – 21.903.905-0 =>  
28 *Prorrogação Projeto Pesquisa Prof<sup>a</sup>. Noelia Felipe.* A prorrogação foi apresentada  
29 pela professora Tânia, com homologação por todos do Conselho, sem abstenção. 2.8  
30 – 21.967.847-9 => *Projeto Extensão Prof<sup>a</sup>. Noelia Felipe.* A professora Tânia explicou  
31 o projeto de extensão, com homologação de todos os membros, sem abstenção. 2.9  
32 – 21.973.273-2 => *Projeto Extensão Prof. Leonardo Aparecido Santos Silva.* O projeto  
33 foi exposto pela professora Tânia, com homologação unânime, sem abstenção. 2.10  
34 – 21.778.976-1 => *Prorrogação Pesquisa Prof. Leonardo Aparecido Santos Silva.* A  
35 prorrogação foi apresentada pela professora Tânia e homologada por todos os  
36 membros do Conselho, sem abstenção. 2.11 – 21.959.329-5 => *Projeto Extensão*  
37 *Prof. Cleverson Neves.* O projeto foi demonstrado pela professora Tânia, com  
38 homologação de todos os membros, sem abstenção. 2.12 – 22.011.090-7 =>  
39 *Proposta Evento Prof. Wander Plassa da Silva.* A proposta de aula Magna foi  
40 discorrida pela professora Tânia, sendo homologada por todos do Conselho, sem  
41 abstenção. 2.13 – 21.759.172-4 => *Projeto Pesquisa Prof<sup>a</sup>. Gabriela Gomes*  
42 *Mantovani.* Foi apresentado o projeto, com explicação da professora Tânia. O projeto  
43 foi homologado pelos membros, sem abstenção. 2.14 – 22.076.265-3 => *Prorrogação*  
44 *Pesquisa Prof. Paulo da Cruz Correia.* A prorrogação foi apresentada pela professora  
45 Tânia e homologada por todos os membros do Conselho, sem abstenção. 2.15 –  
46 21.904.911-0 => *Projeto Extensão Prof<sup>a</sup>. Kamila Cristina da Silva Teixeira.* O projeto  
47 foi apresentado pela professora Luciane e homologado pelo Conselho, sem  
48 abstenção. 2.16 – 22.090.728-7 => *Projeto Pesquisa Prof<sup>a</sup>. Kamila Cristina da Silva*  
49 *Teixeira.* A professora Luciane apresentou o projeto, que obteve homologação de  
50 todos os membros, sem abstenção. 2.17 – 22.022.115-6 => *Projeto Pesquisa Prof<sup>a</sup>.*

51 *Kelen Aparecida da Silva Bernardo*. O projeto foi explicado pela professora Luciane e  
52 homologado pelos membros, sem abstenção. 2.18 – *Proposta Evento Profª. Luciane*  
53 *Francielli Zorzetti Maroneze*. Nesse processo, o professor Marcelo informou a todos  
54 que a inexistência de um número de identificação ocorreu devido à utilização do novo  
55 sistema da PROEC. O professor Glaucius manifestou preocupação em relação ao  
56 número de identificação não existir, pois, segundo ele, sem um número, pode  
57 acontecer que o processo se perca. Para ele, havendo um número de processo, há  
58 uma garantia de existência. A professora Luciane concorda e questiona sobre como  
59 esse sistema foi implementado. A professora aponta que o processo de  
60 implementação automatizou o aprendizado dos docentes, através dos vídeos que  
61 foram disponibilizados como tutoriais para o conhecimento do sistema. Ela reiterou  
62 que o processo de implementação deveria levar em consideração possíveis dúvidas  
63 que não são efetivamente sanadas com vídeos de tutoriais e que deveria existir uma  
64 apresentação prévia para discussões sobre esse sistema. Por fim, a professora  
65 Luciane apresentou o projeto (Semana Acadêmica do Curso de Serviço Social), que  
66 obteve homologação de todos os conselheiros, sem abstenção. 2.19 – 21.924.190-9  
67 => *Projeto Pesquisa Profª. Carine Maria Senger*. O professor Sena apresentou o  
68 projeto para os membros do Conselho, que homologaram por unanimidade, sem  
69 abstenção. 2.20 – 21.859.997-4 => *Relatório Pesquisa Profª. Carine Maria Senger*. O  
70 relatório foi apresentado pelo professor Sena e homologado por todos os membros,  
71 sem abstenção. 2.21 – 21.908.034-4 => *Projeto Pesquisa Prof. William Alexandre dos*  
72 *Santos*. O professor Sena apresentou o projeto que foi homologado pelo Conselho,  
73 sem abstenção. 2.22 – 21.480.718-1 => *Prorrogação Pesquisa Profª. Letícia*  
74 *Veríssimo da Silva*. A prorrogação da pesquisa foi apresentada pelo professor Sena,  
75 com a homologação de todos os membros, sem abstenção. 2.23 – 21.474.157-1 =>  
76 *Relatório Pesquisa Prof. William Alexandre dos Santos*. O professor Sena apresentou  
77 o relatório de pesquisa, que foi homologado pelo Conselho, sem abstenção. 2.24 –  
78 22.040.394-7 => *Projeto Extensão Profª. Iracilda Regina Bigatão*. O projeto foi  
79 apresentado pela professora Rosely, com homologação dos membros e sem  
80 abstenção. 2.25 – 22.021.140-1 => *Proposta Evento Profª. Samantha Frohlich*. A  
81 professora Rosely apresentou a proposta de evento que foi homologada pelo  
82 Conselho, sem abstenção. 2.26 – 22.069.177-2 => *Projeto Pesquisa Profª. Samantha*  
83 *Frohlich*. O projeto foi exposto pela professora Rosely e homologado pelos membros  
84 do Conselho, sem abstenção. 2.27 – 21.699.877-7 => *Projeto Extensão Prof. Pedro*  
85 *Alexandre Gomes*. O projeto foi apresentado pelo professor Sena e homologado pelos  
86 membros do Conselho, sem abstenção. 2.28 – 22.142.746-7 => *Projeto Extensão*  
87 *Prof. Marco Antônio Sena de Souza*. O docente Sena apresentou o projeto, que foi  
88 homologado pelos membros, sem abstenção. **Terceiro ponto da pauta: Demais**  
89 **Processos**. 3.1 – 22.158.554-2 => *Solicitação de TIDE Prof. Jean Marcelo de Arruda*  
90 *Soato*. O professor Glaucius apresentou a solicitação que foi homologada por todos  
91 os membros do Conselho, sem abstenção. 3.2 – 22.211.655-4 => *Licença Especial*  
92 *Prof. Paulo da Cruz Correia*. A licença foi apresentada pela professora Tânia, sendo  
93 aprovada por todos do Conselho, sem abstenção. **Quarto ponto da pauta: Planos**  
94 **Anuais de Atividades (PAA)**. 4.1 – 22.015.559-5 => *Ciências Contábeis*. O professor  
95 Glaucius apresentou o plano, que foi homologado por todos os membros, sem  
96 abstenção. 4.2 – 22.024.522-5 => *Serviço Social*. O plano foi apresentado pela  
97 professora Luciane e homologado pelo Conselho, sem abstenção. 4.3 – 22.024.455-  
98 5 => *Secretariado Executivo Trilíngue*. A professora Rosely apresentou o plano, que  
99 obteve homologação de todos, sem abstenção. 4.4 – 22.022.720-0 => *Direito*. O plano  
100 foi apresentado pela professora Patrícia, sendo homologado pelos membros do

101 Conselho, sem abstenção. 4.5 – 22.025.680-4 => *Ciências Econômicas*. A professora  
 102 Tânia apresentou o plano, que foi homologado pelos membros, sem abstenção. 4.6  
 103 – 22.033.099-0 => *Administração*. O professor Sena apresentou o plano, que foi  
 104 homologado por todos do Conselho, sem abstenção. 4.7 – 22.018.815-9 => *Ciência*  
 105 *da Computação*. O projeto foi apresentado pelo professor Marcelo Vargas e  
 106 homologado pelos membros do Conselho, sem abstenção. 4.8 – 22.038.529-9 =>  
 107 *Turismo e Negócios*. O projeto foi apresentado pelo professor Marcelo Vargas e  
 108 homologado pelos membros do Conselho, sem abstenção. **Quinto ponto da pauta:**  
 109 **Outros.** 5.1. Os docentes Luciane, Glaucius, Tânia e Sena manifestaram sua  
 110 indignação quanto não haver licitação disponível para as contratações solicitadas nos  
 111 PAAs de 2024, precisando confeccionarem ETPs, sem saberem se será possível  
 112 contratar. O professor Marcelo Vargas propôs aos conselheiros a construção de um  
 113 memorando solicitando a realização de licitações para a contratação das despesas  
 114 descritas nos PAAs de 2024, sendo possível assim realizar totalmente os Planos de  
 115 Atividades do curso em 2024. Os conselheiros concordam com a criação do  
 116 memorando e adicionam que ele deve ser enviado para a reitoria. O CCHE será  
 117 convidado a participar do documento. 5.2. A professora Tânia manifestou  
 118 preocupação com o encerramento das aulas antes das 22:40/22:30, havendo uma  
 119 perda de conteúdo quando os docentes encerram às 22:00 ou 22:10. A professora  
 120 disse que os discentes culpam os motoristas de vans por apressarem eles. O  
 121 professor Marcelo Vargas falou que solicitará a Direção de Campus que disponibilize  
 122 no site do Campus os horários efetivos das aulas para sanar qualquer dúvida dos  
 123 alunos e evitar que os discentes cheguem atrasados ou tenham que sair mais cedo.  
 124 Os conselheiros concordam e o professor Glaucius adicionou que esse documento é  
 125 imprescindível para que os alunos, alunas e demais pessoas respeitem os horários  
 126 das aulas. ■ Sem mais pontos a serem discutidos, o professor Marcelo Vargas  
 127 encerrou a reunião às 17:20h e eu, Geovana Vivan Bovo, secretária do CCSA  
 128 Apucarana, lavrei a presente Ata, que seguirá para aprovação do Conselho.

Apucarana, 23 de maio de 2024.

Marcelo Vargas	Diretor Centro de Ciências Sociais Aplicadas	ASSINADO ELETRONICAMENTE
Fabiane de Oliveira Domingos	Coordenadora Turismo e Negócios	Não compareceu.
Glaucius André França	Coordenador Ciências Contábeis	ASSINADO ELETRONICAMENTE
Luciane Francielli Zorzetti Maroneze	Coordenadora Serviço Social	ASSINADO ELETRONICAMENTE
Marco Antonio Sena de Souza	Coordenador Administração	ASSINADO ELETRONICAMENTE
Patrícia de Mello	Coordenadora Direito	ASSINADO ELETRONICAMENTE
Marcelo C. de Cernev Rosa	Coordenador Ciência da Computação	Justificou.
Rosely Dias da Silva	Coordenadora Secretariado Executivo	ASSINADO ELETRONICAMENTE
Tânia Terezinha Rissa	Coordenadora Ciências Econômicas	ASSINADO ELETRONICAMENTE
Antônio Pereira da Silva	Conselheiro Ciências Econômicas – Titular	ASSINADO ELETRONICAMENTE
Acir Bacon	Conselheiro Ciências Econômicas – Suplente	-
Jamile Santinello	Conselheira Direito	ASSINADO ELETRONICAMENTE
Sônia Maria Carrasco Guilen	Conselheira Turismo e Negócios	Aposentou.
Viviani Yoshinaga Carlos	Conselheira Serviço Social – Titular	Justificou.
Latif Antonia Cassab	Conselheira Serviço Social – Suplente	Justificou.
André Luiz Castilho de Assis	Conselheiro Discente – Titular	Não compareceu.
Gisely Aparecida Ramos	Conselheira Discente – Suplente	ASSINADO ELETRONICAMENTE
Giovana V. Ferreira de Amorim	Conselheira Discente – Titular	Não compareceu.
Murylo Henrique Alves Fagundes	Conselheira Discente – Suplente	Não compareceu.

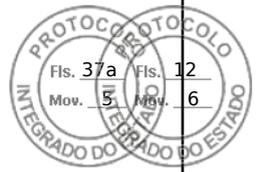
130

Assinatura Avançada realizada por: **Marcelo Vargas (XXX.053.509-XX)** em 27/05/2024 09:21 Local: UNESPAR/APC/CCSA, **Tania Terezinha Rissa (XXX.107.489-XX)** em 27/05/2024 09:58 Local: UNESPAR/APC/COL/C/ECON, **Antonio Pereira da Silva (XXX.667.729-XX)** em 27/05/2024 11:28 Local: UNESPAR/APC/COL/C/ECON, **Marco Antônio Sena de Souza (XXX.680.159-XX)** em 27/05/2024 11:48 Local: UNESPAR/APC/COL/ADM, **Jamile Santinello (XXX.781.739-XX)** em 27/05/2024 14:39 Local:

Inserido ao protocolo 22.038.529-9 por: **Marcelo Vargas** em: 03/06/2024 10:20. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: **f3a6cf84c932e44d9cf0286d6062e91**.



ePROTOCOLO



Documento: **Ata0042024210524.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcelo Vargas (XXX.053.509-XX)** em 27/05/2024 09:21 Local: UNESPAR/APC/CCSA, **Tania Terezinha Rissa (XXX.107.489-XX)** em 27/05/2024 09:58 Local: UNESPAR/APC/COL/C/ECON, **Antonio Pereira da Silva (XXX.667.729-XX)** em 27/05/2024 11:28 Local: UNESPAR/APC/COL/C/ECON, **Marco Antônio Sena de Souza (XXX.680.159-XX)** em 27/05/2024 11:48 Local: UNESPAR/APC/COL/ADM, **Jamile Santinello (XXX.781.739-XX)** em 27/05/2024 14:39 Local: UNESPAR/APC/COL/DIREITO, **Glaucius Andre Franca (XXX.746.559-XX)** em 27/05/2024 16:25 Local: UNESPAR/APC/COL/C/CONTABEIS, **Patricia de Mello (XXX.674.239-XX)** em 27/05/2024 19:31 Local: UNESPAR/APC/COL/DIREITO, **Luciane Francielli Zorzetti Maroneze (XXX.168.279-XX)** em 28/05/2024 10:52 Local: UNESPAR/APC/COL/SER/SOC.

Assinatura Simples realizada por: **Rosely Dias da Silva (XXX.437.319-XX)** em 27/05/2024 11:02 Local: UNESPAR/APC/COL/SEC/EXEC, **Gisely Aparecida Ramos (XXX.237.969-XX)** em 27/05/2024 12:15 Local: CIDADAO.

Inserido ao protocolo **21.763.337-0** por: **Marcelo Vargas** em: 27/05/2024 09:20.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:  
**3ba8ad7a64951389b2fa3bf8f5ec6ba9**.

**Campus de Apucarana**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS E APLICADAS**

---

**Protocolo:** 22.038.529-9  
**Assunto:** RELATÓRIO FINAL DO GASTO PELO PAA 2023 DO CURSO DE  
TURISMO E NEGÓCIOS  
**Interessado:** FABIANE DE OLIVEIRA DOMINGOS  
**Data:** 03/06/2024 10:22

---

**DESPACHO**

A Coordenadora do Curso de Turismo e Negócios - Profa. Fabiane de Oliveira Domingos.

Informo que as ações relativas ao PAA 2023 do curso de Turismo e Negócios foram analisadas e homologadas pelo Conselho do CCSA conforme consta na Ata n. 004/2024 - CCSA/APU (linha 106 a 108).  
Segue para ciência e arquivamento no colegiado.

Atenciosamente,

Prof. Marcelo Vargas  
Diretor do Centro de Ciências Sociais Aplicadas - Campus de Apucarana  
Portaria n. 1332/2023 - REITORIA/UNESPAR