

**ATA DA 4ª REUNIÃO DO CONSELHO DE CAMPUS DA UNIVERSIDADE
ESTADUAL DO PARANÁ CAMPUS APUCARANA**

ATA N. 005/2026

Aos dez dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, às quatorze horas e trinta e cinco minutos, reuniram-se os membros do Conselho de Campus da Universidade Estadual do Paraná - UNESPAR, Campus de Apucarana, no bloco dois, sala trinta e cinco, desta Instituição, conforme o Art. 21, §1º, do Regimento da UNESPAR, e o Art. 12, inciso I, do Regulamento do Conselho de Campus (Resolução n.º 010/2014 – COU/UNESPAR), a fim de deliberar sobre a pauta prevista na Convocação n.º 004/2026 – Conselho de Campus com a seguinte pauta: **I. Expediente: Item 1. Comunicações. II. Ordem do dia: Item 2.** Deliberação sobre o solicitação de alteração da nomenclatura de Centro de Área, atualmente **Centro de Ciências Humas e da Educação - CCHE**, para **Centro de Ciências Humanas, Educação e Saúde - CCHES**, considerando a implatação e consolidação do curso de Medicina, vinculadas a essa área de conhecimento conforme e-protocolo: **26.257.699-0**; **Item 3.** Deliberação sobre o processo de Remoção de Docentes e Agentes Universitários da Unespar entre as Instituições componentes do Sistema Estadual de Ensino Superior do Paraná, conforme consta no anexo I da Resolução n.º 189/2025 - CAD/UNESPAR conforme e-protocolo: **26.093.303-5** Remoção do Docente Diego Prezzi Santos; **Item 4.** Deliberação sobre a avaliação de agentes universitários em Estágio Probatório, de acordo com Art.11º, §1º da Instrução Normativa 001/2025-PROGESP, conforme consta na Resolução 021/2024-COU/UNESPAR conforme e-protocolo: **26.283.795-5** Anderson Sérgio Oyama. Estavam presentes na reunião os seguintes membros do Conselho de Campus: Antonio Pereira da Silva, Marcelo Vargas, Ricardo Desidério da Silva, Marcelo Caetano de Cernev Rosa, Ana Paula Guimarães, Tania Terezinha Rissa, Patricia de Melo, Silvana Malavasi Huszcz, Francini Percinoto Poliseli Correa, Ana Paula Peron, Ana Paula Zanim, Taissa Vieira Lozano Burci, Marcela Basaglia Loiácono, Daniela Castamann, Letícia Matioli Grejo, Andressa Fracaro Cavalheiro, Raquel Bicalho de Carvalho Barros, Juliana Hortelã Pedrone Valério, Viviane Yoshinaga Carlos, Lorena Angélica Mancini, Angela Cristina Floriani. O gabinete da Direção Geral recebeu as justificativas de ausência dos(as) conselheiros(as): José Ricardo dos Santos, Fabiane de Oliveira Domingos, Eliane Paganini da Silva, Laila Milainny Siqueira Bine, Thalita Gabriela Comar Charalho, Michele Regiane Dias Veronez, Mariara Pelozo Coluccini, Anderson Cordeiro dos Santos e David Sérgio da Silva. A sessão foi presidida pelo Vice-Diretor Geral do Campus de Apucarana Profº Dr. Antonio Pereira da Silva, que, após certificar-se de que havia quórum, deu início à leitura da pauta, que, submetida à votação, foi aprovada por unanimidade. Dando início aos trabalhos, passou-se ao Expediente. O Presidente da sessão informou que em razão da necessidade de dar celeridade ao processo de remoção de docente e de seu posterior encaminhamento ao CAD, a ata da reunião anterior, após os ajustes necessários, foi previamente encaminhada por e-mail aos Conselheiros para apreciação. Deste modo considerando que todos

Campus Apucarana - Avenida Minas Gerais, 5021 | Bairro Adriano Correia | 86813-250 | Apucarana - Paraná | Telefone: (43) 3420-5700

os membros já haviam tido acesso ao documento e realizado sua apreciação, os Conselheiros **dispensaram a leitura da ata**. Em seguida, foi informado que o Diretor do Campus, José Ricardo dos Santos, encontrava-se em Curitiba e, em razão de sua ausência, os trabalhos estavam sendo coordenados pelo Vice-Diretor Geral conforme orienta o Regulamento do Conselho de Campus (Resolução n.º 010/2014 – COU/UNESPAR). Diante da visita do Diretor de Campus à Curitiba, foi repassada a informação que o Campus de Apucarana possui previsão de substituição das carteiras das salas de aula, com aproximadamente 1.900 unidades, a partir do próximo ano, contemplando também outros Campi da Universidade. Em relação à infraestrutura, informou-se que foi homologada a reforma da rede elétrica externa do Campus, necessária para garantir o adequado funcionamento das instalações, inclusive dos aparelhos de ar-condicionado. Quanto ao Restaurante Universitário (RU), foram realizados reparos nas mesas e foram encaminhadas providências referentes ao telhado, à substituição de janelas e portas de vidro e à troca de vidros. Também foi informado que a substituição dos vidros das salas de aula já foi licitada e encontra-se em fase de encaminhamento. Comunicou-se, ainda, que está sendo elaborado projeto para substituição dos telhados do setor de Matemática e Letras, do Bloco Berton e do Laboratório de Informática nº 02, bem como que o projeto referente ao espaço Divas (Divisão de Assuntos Estudantis) já se encontra concluído. Quanto à Biblioteca, informou-se que as obras já estão em andamento. No que se refere ao Laboratório 01 do curso de Medicina, informou-se que a obra já foi licitada. Na sequência, tratou-se do Vestibular, destacando-se a necessidade de intensificação das ações de divulgação e captação de candidatos, especialmente para os cursos que apresentam menor número de inscritos. Nesse sentido, foi solicitado o apoio dos Coordenadores de Curso e dos docentes dos respectivos Colegiados nas visitas às escolas e demais ações de divulgação, considerando a importância da participação de cada área na apresentação das especificidades dos cursos. Durante as discussões, foram levantadas questões por conselheiros presentes relacionadas à infraestrutura das salas de aula, especialmente quanto à necessidade de intervenções nos telhados e à instalação de aparelhos de ar-condicionado. Foi esclarecido que está sendo elaborado projeto para a substituição dos telhados, considerando que as estruturas possuem mais de 50 anos e apresentam características construtivas que demandam cuidados específicos. Ressaltou-se a necessidade de compatibilizar as intervenções estruturais com a instalação dos equipamentos, de modo a evitar retrabalho e prejuízos às obras. Também foi mencionada a necessidade de melhoria das condições de segurança das salas de aula, tendo em vista ocorrências de furto de equipamentos, bem como a necessidade de disponibilização de recursos tecnológicos, como projetores multimídia (datashow). Sobre as questões técnicas levantadas, foi informado que será realizada verificação junto ao setor de Engenharia, a fim de avaliar as condições e os encaminhamentos necessários. Não havendo mais manifestações no período destinado às Comunicações, o Presidente encerrou essa etapa da reunião e deu prosseguimento aos trabalhos, iniciando a apreciação do **Item II – Ordem do Dia. Item 2. Deliberação sobre o solicitação de alteração da nomenclatura**

Campus Apucarana - Avenida Minas Gerais, 5021 | Bairro Adriano Correia | 86813-250 | Apucarana - Paraná | Telefone: (43) 3420-5700

de Centro de Área, atualmente Centro de Ciências Humas e da Educação - CCHE, para Centro de Ciências Humanas, Educação e Saúde - CCHES, considerando a implatação e consolidação do curso de Medicina, vinculadas a essa área de conhecimento conforme e-protocolo: 26.257.699-0. O Conselheiro Prof. Ricardo Desidério apresentou a proposta de alteração da denominação do Centro de Ciências Humanas e da Educação (CCHE), em razão da incorporação do curso de Medicina ao Centro. Foi esclarecido que a proposta decorre da necessidade de adequação da denominação à nova composição acadêmica, passando o Centro a denominar-se Centro de Ciências Humanas, Educação e Saúde, mantendo-se a referência às Ciências Humanas e à Educação e acrescentando-se a área da Saúde. Foram realizados esclarecimentos acerca do caráter provisório da vinculação do curso de Medicina ao Centro, considerando a possibilidade de futura constituição de unidade específica, conforme a ampliação da oferta de cursos na área da Saúde. Destacou-se, ainda, o aumento da demanda de trabalho decorrente da implantação do curso de Medicina, especialmente quanto ao recebimento, conferência e organização dos materiais e equipamentos, tendo sido mencionada a necessidade de reforço no quadro de agentes universitários para atendimento das novas demandas. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** sem manifestações **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovado por unanimidade. **Item 3. Deliberação sobre o processo de Remoção de Docentes e Agentes Universitários da Unespar entre as Instituições componentes do Sistema Estadual de Ensino Superior do Paraná, conforme consta no anexo I da Resolução nº 189/2025 - CAD/UNESPAR conforme e-protocolo: 26.093.303-5 Remoção do Docente Diego Prezzi Santos.** A Conselheira Profa. Patricia de Melo apresentou a proposta sendo informado que a matéria já havia sido amplamente discutida e aprovada pelo Colegiado e homologada pelo Centro. Foi registrado o desligamento do Professor Diego Pérez Santos, destacando as condições tratadas anteriormente pelo Colegiado e aprovada em ata e a relevância de sua atuação para o curso e para a comunidade acadêmica. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** Durante a discussão, foram levantadas questões sobre a recomposição do quadro docente após a saída de professor, incluindo a possibilidade de convocação de candidato aprovado em concurso vigente, condicionada à autorização das instâncias competentes da Universidade. Quanto à remoção de docente do Colegiado de Serviço Social, informou-se que o processo aguarda publicação no Diário Oficial, estando condicionada à convocação da próxima candidata aprovada. Até a efetivação da nomeação, as atividades serão reorganizadas entre os docentes, com ampliação da carga horária de PSS. Por fim, deliberou-se pela realização de estudo jurídico sobre a possibilidade de estabelecer período mínimo de permanência dos docentes na instituição antes da solicitação de remoção. **EM REGIME DE VOTAÇÃO O MÉRITO:** a proposta de remoção foi submetida à votação, obtendo 20 (vinte) votos favoráveis e 1 (uma) abstenção, sendo, portanto, aprovada pelo Conselho de Campus. **Item 4. Deliberação sobre a avaliação de agentes universitários em Estágio Probatório, de acordo com Art.11º, §1º da Instrução Normativa 001/2025-PROGESP, conforme consta na Resolução 021/2024-COU/UNESPAR**

141 **conforme e-protocolo: 26.283.795-5 Anderson Sérgio Oyama.** Em seguida,
142 foi apreciado o processo referente à avaliação da primeira etapa do estágio
143 probatório do agente universitário Anderson, lotado no setor de Tecnologia da
144 Informação (TI). O relatório de avaliação, previamente encaminhado aos
145 Conselheiros. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** sem manifestações. **EM REGIME**
146 **DE VOTAÇÃO O MÉRITO:** aprovado por unanimidade. Não havendo mais
147 assuntos a serem tratados, o Presidente agradeceu a presença dos
148 conselheiros e convidados e declarou encerrada a reunião às 15h08min e eu,
149 Beatriz Suellen Ferreira Pires Chaves, Chefe de Gabinete da Direção do
150 Campus, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, seguirá para
151 assinatura dos membros do Conselho de *Campus*.

Ata de Reunião 562/2026.

Documento: **Ata1009.pdf.**

Assinatura Avançada realizada por: **Angela Cristina Floriani (XXX.989.509-XX)** em 21/09/2026 10:44 Local: UNESPAR/APC/DIV GRAD, **Tania Terezinha Rissa (XXX.107.489-XX)** em 21/09/2026 10:45 Local: UNESPAR/APC/COL/C/ECON, **Patricia de Mello (XXX.674.239-XX)** em 21/09/2026 10:50, **Marcelo Caetano de Cernev Rosa (XXX.337.909-XX)** em 21/09/2026 10:59, **Andressa Fracaro Cavalheiro (XXX.468.949-XX)** em 21/09/2026 11:01 Local: UNESPAR/APC/COL/DIREITO, **Viviani Yoshinaga Carlos (XXX.985.648-XX)** em 21/09/2026 11:25 Local: UNESPAR/APC/COL/SER/SOC, **Ana Paula Guimaraes (XXX.545.739-XX)** em 21/09/2026 11:31 Local: UNESPAR/APC/COL/C/CONTABEIS, **Silvana Malavasi (XXX.635.889-XX)** em 21/09/2026 11:42 Local: UNESPAR/APC/COL/LETRAS/ESP, **Ana Paula Peron (XXX.843.649-XX)** em 21/09/2026 11:57 Local: UNESPAR/APC/COL/LETRAS/PORT, **Daniela Castamann (XXX.724.620-XX)** em 21/09/2026 12:09, **Taissa Vieira Lozano Burci (XXX.125.079-XX)** em 21/09/2026 13:43 Local: UNESPAR/APC/COL/PED, **Marcelo Vargas (XXX.053.509-XX)** em 21/09/2026 14:42 Local: UNESPAR/APC/CCSA, **Ana Paula Zanim (XXX.821.269-XX)** em 21/09/2026 15:35 Local: UNESPAR/APC/COL/MAT, **Ricardo Desiderio da Silva (XXX.005.689-XX)** em 21/09/2026 16:15 Local: UNESPAR/APC/CCHE, **Francini Percinoto Poliseli Correa (XXX.403.759-XX)** em 21/09/2026 16:17 Local: UNESPAR/APC/COL/LETRAS/ING, **Leticia Matioli Grejo (XXX.245.378-XX)** em 22/09/2026 20:34 Local: UNESPAR/APC/COL/C/CONTABEIS, **Antonio Pereira da Silva (XXX.667.729-XX)** em 28/09/2026 16:38 Local: UNESPAR/APC/DIR, **Marcela Basaglia Loiácono (XXX.210.579-XX)** em 29/09/2026 17:15 Local: UNESPAR/APC/COL/SEC/EXEC, **Lorena Angelica Mancini (XXX.781.419-XX)** em 30/09/2026 12:51 Local: UNESPAR/APC/COL/TUR, **Beatriz Suellen Ferreira Pires Chaves (XXX.601.749-XX)** em 01/10/2026 09:51.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Bicalho de Carvalho Barrios (XXX.438.649-XX)** em 21/09/2026 10:59 Local: UNESPAR/APC/COL/LETRAS/ESP, **Juliana Hortelã Pedrone Valério (XXX.580.329-XX)** em 29/09/2026 16:28 Local: UNESPAR/APC/COL/SEC/EXEC.

Inserido ao documento **2.278.556** por: **Beatriz Suellen Ferreira Pires Chaves** em: 21/09/2026 10:36.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

83c9b88a80441d0047ada2063b7b644f