



CENTRAL DE ESTÁGIO / CAMPUS APUCARANA

ORIENTAÇÕES AOS/ÀS ESTAGIÁRIO(A)S:

Em função das restrições impostas no intuito de conter o contágio pelo COVID-19 a UNESPAR está alterando temporariamente os procedimentos com relação aos estágios – tanto os obrigatórios, quanto os remunerados.

O que deve ser feito?

Toda a documentação que antes você encaminhava usando o protocolo do Campus, agora deve ser encaminhada diretamente para a Central de Estágios.

Como encaminhar?

1- Escaneie os documentos TODOS de uma vez e faça UM ARQUIVO SÓ. Se não tiver um scanner convencional use o aplicativo CamScanner , (por exemplo).

Observação: Não envie uma simples foto, escaneie de modo que o documento fique o mais parecido possível com o original. Essa etapa é **muito importante!!!**

2- Após escanear os documentos, gere um arquivo PDF e encaminhe para a Central de estágios pelo e-mail estagio.apucarana@unespar.edu.br.

Não se esqueça de identificar no E-mail o seu nome completo, o curso e a turma (matutino ou noturno).

Importante: Verificou se gerou um arquivo **PDF**? O uso de outro formato inviabilizará a coleta das assinaturas e o seu processo será **DEVOLVIDO**.

Pronto!

Nós receberemos sua solicitação, faremos a tramitação normal e você receberá o documento assinado (digitalizado) em seu e-mail dentro do prazo de 5 dias úteis.

Caso ainda tenha alguma dúvida, pergunte ao/à coordenador(a) de estágio do seu curso.

Com o apoio e a responsabilidade de cada um de nós, logo essa crise vai passar e tudo voltará ao normal. Portanto, se cuide e, dentro do possível, **#fiqueemcasa!!!**

Abraço fraterno!

Givaldo Alves,

Central de Estágios.