

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES 2021 (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	APUCARANA
Centro de Área:	CENTRO DE ESTUDOS SOCIAIS APLICADOS
Colegiado:	SECRETARIADO EXECUTIVO TRILÍNGUE
Nome do docente:	ROSELY DIAS DA SILVA
Maior Titulação:	MESTRE
Data de obtenção do título:	08/2013
Área de concurso:	SOCIOLOGIA E DIREITO
Tempo de docência nos componentes curriculares:	16 ANOS
Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	14 ANOS
Cargo de Gestão Institucional:	
Número da portaria de nomeação:	
Validade da portaria (caso exista):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação; (listar nível de ensino, disciplina, curso, turno, carga horária (CH) semanal e total)

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	CH semanal (1º sem.)	CH semanal (2º sem.)	CH (total)
Graduação	Estágio Supervisionado I	Secretariado Executivo	NOT.	04	0	02
Graduação	Técnicas Secretariais I	Secretariado Executivo	NOT.	0	04	02
Graduação	Técnicas de Pesquisa em Secretariado	Secretariado Executivo	NOT.	02	02	02
Graduação	Metodologia Científica	Secretariado Executivo	NOT.	04		02
Graduação	Planejamento pedagógico	Secretariado Executivo	NOT	08	08	08
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				16	16	16
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						16

Observação 1: A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 2: A CH de disciplinas compartilhadas devem ser computadas na seguinte proporção: a carga horária da disciplina, dividida pelo número de professores que a ministram.

Observação 3: A média semanal da carga horária didática anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre ((total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre)/2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar nível de ensino, atividades supervisão/orientação, curso, turma, turno, CH semanal e anual)

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	CH semanal (1º sem.)	CH semanal (2º sem.)	CH total
Graduação	Orientação de TCC	Secretariado Executivo	NOT	3	3	6
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)						

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
Projeto de Extensão: CENTRAL DE EVENTOS		14	672
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)			672

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Coordenação de Estágio Supervisionado Obrigatório:		5	240
Colegiado de Secretariado Executivo		1	48

NDE de Secretariado Executivo		1	48
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)	07	336	
CARGA HORÁRIA TOTAL (1+2+3+4)	40		

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item 1).

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre


	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Vespertino	13h30-14h20						
	14h20-15h10						
	15h30-16h20						
	16h20-17h10		Projeto	Projeto	Projeto		
	17h10-18h		Projeto	Projeto	Projeto		
Noturno			Projeto	Projeto	Projeto		
	19h30-20h20 20h20-21h10		Projeto	Projeto	Projeto	Metodologia 1 SET Metodologia 1 SET	
	21h20-22h10		Projeto	Tec.de Pesquisa em Secretariado 3 SET	Metodologia 1 SET		
	22h10-23h		Projeto	Tec.de Pesquisa em Secretariado 3 SET	Metodologia 1 SET		

5.2. 2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Vespertino	13h30-14h20						
	14h20-15h10						
	15h30-16h20						
	16h20-17h10		Projeto	Projeto	Projeto		
	17h10-18h		Projeto	Projeto	Projeto		
Noturno	19h30-20h20	I	Projeto	Projeto	Estágio I 2º SET		
	20h20-21h10		Projeto	Projeto	Estágio I 2º SET		
	21h20-22h10		Projeto	Tec.de Pesq. em Secretariado 3 SET	Tec. Secretar. I 1 SET		
	22h10-23h		Projeto Projeto	Tec.de Pesq. em Secretariado 3 SET	Tec. Secretar. I 1 SET		

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

A docente teve licença capacitação concedida pelo período de 04/02/2021 a 01/04/2021

Apucarana, 15 de fevereiro de 2021.	
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Apucarana, 15 de fevereiro de 2021.	
Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área